

	Министерство образования и науки Пермского края Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический ГБПОУ «СГХТ»» (ГБПОУ «СГХТ»)
	Положение о Совете профилактики
СМК-ПО-01-08-51-2025	

РАССМОТРЕН
 на заседании Совета Учреждения
 ГБПОУ «СГХТ»
 Протокол № 1
 «25» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «СГХТ»
 /А. В. Капыл/
 «25» августа 2025 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики

СМК-ПО-01-08-51-2025



ГБПОУ «СГХТ»

Положение о Совете профилактики

СМК-ПО-01-08-51-2025

Введено взамен СМК-ПО-01-08-51-2022 Положение о Совете профилактики

РАЗРАБОТАНО:

Педагог-психолог

Г.А.Ушакова

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по качеству

О.Н.Бобровских

Дата введения в действие «25» августа 2025г.,
приказ по техникуму № № 01-03-71 от 25.08.2025

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ «СГХТ»



Положение о Совете профилактики устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений Советом профилактики в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Соликамский горно-химический ГБПОУ «СГХТ»» (далее - ГБПОУ «СГХТ») и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон №120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);

- Постановления Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения» (далее – постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию работы коллегиального (совещательного) органа образовательной организации по выявлению и коррекции фактов детского и семейного неблагополучия (далее – Совет профилактики).

1.2. Совет профилактики (далее - Совет) действует на общественных началах.

1.3. Требования Положения обязательны для работы Совета, а также для других подразделений ГБПОУ «СГХТ», задействованных в образовательных отношениях.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является решение вопросов организации работы по выявлению и коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации индивидуальной программы коррекции (далее – ИПК), контроля её реализации и оценки её эффективности, завершения работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

2.2. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов студентов;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений и антиобщественных действий;
- выявление несовершеннолетних из числа студентов ГБПОУ «СГХТ» и их семей, находящихся в социально опасном положении, оказание помощи по их реабилитации;
- организация и проведение индивидуально-профилактической работы со студентами и их родителями (законными представителями), в том числе вовлечение студентов, находящихся в группе риска социально опасного положения, в социально опасном положении (далее СОП) в работу кружков и секций;
- выявление студентов ГБПОУ «СГХТ», не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию и получению ими образования;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершен-



нолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, с согласия их родителей (законных представителей).

3. Функции Совета профилактики

3.1. Анализ выявленных фактов детского и семейного неблагополучия, в том числе в отношении несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей), снятых с учета социально опасного положения.

3.2. Принятие решения о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на ведомственный учёт группы риска социально опасного положения и организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п.

3.3. Определение проблем несовершеннолетнего и (или) родителей (законных представителей), требующих коррекции.

3.4. Разработка и утверждение ИПК осуществляется в соответствии с постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 29 июня 2016 г. № 12 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия», в срок не более семи рабочих дней со дня постановки на ведомственный учёт.

3.4. Рассмотрение ходатайства работника образовательной организации, осуществляющего контроль за реализацией и исполнением мероприятий ИПК (куратора ИПК), о необходимости внесения изменения в ИПК или о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия (снятии с ведомственного учета).

4. Права и обязанности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от педагогического состава ГБПОУ «СГХТ» сведения, необходимые для работы Совета, приглашать педагогов для участия в Совете профилактики;
- осуществлять контроль над организацией воспитательной работы в группах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам нарушения правил внутреннего учебного распорядка студентов;
- вносить предложения по вопросам совершенствования воспитательной работы в ГБПОУ «СГХТ»;
- ставить и снимать с информационного учета группы риска СОП студентов ГБПОУ «СГХТ»;
- разрабатывать и вносить корректировку в индивидуальную программу коррекции семей и несовершеннолетних, поставленных на информационный учет в группу риска СОП;
- применять к студентам меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- ходатайствовать перед Педагогическим советом ГБПОУ «СГХТ» об отчислении студентов за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;



- ходатайствовать перед отделом по делам несовершеннолетних Управления внутренних дел, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета или о постановке на учет несовершеннолетних и родителей (законных представителей);
- посещать семьи студентов, проводить беседы со студентами и их родителями (законными представителями);
- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать их для выяснения указанных вопросов;

4.2. Совет профилактики обязан:

- оказывать методическую и иную помощь педагогам ГБПОУ «СГХТ» в вопросах организации воспитательной и профилактической работы;
- анализировать состояние преступности и правонарушений в ГБПОУ «СГХТ», разрабатывать и проводить мероприятия, направленные на снижение уровня преступности и правонарушений среди студентов;
- организовывать работу по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся на информационном учете в группе риска социально опасного положения.

4. Категории лиц, к которым на заседании Совета профилактики могут быть приняты меры воздействия

4.1. Студенты:

- пропускающие занятия без уважительной причины;
- нарушающие Устав ГБПОУ «СГХТ», Правила внутреннего распорядка для обучающихся в случае, если это нарушение не предполагает административной, уголовной или иной ответственности;
- в отношении которых Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав было направлено (перенаправлено) представление;
- замеченные в употреблении наркотических веществ, достигших возраста совершеннолетия.

4.2. Родители (законные представители) дети которых пропускают занятия без уважительной причины, нарушают Устав ГБПОУ «СГХТ», Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

5. Порядок формирования и утверждения состава Совета профилактики

5.1. Заседания Совета профилактики проводятся 1 раз в месяц. Внеплановое заседание Совета может быть проведено по мере необходимости.

5.2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов, представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию).

5.3. Председатель Совета профилактики:

5.3.1. руководит деятельностью Совета профилактики и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведёт заседания Совета профилактики, подписывает протоколы Совета профилактики;

5.3.2. представляет отчет о деятельности Совета профилактики на заседании педагогического совета образовательной организации дважды в течение учебного года (в декабре и мае).

5.3.3. В случае временного отсутствия председателя Совета профилактики его обязанности и функции в соответствии с настоящим положением осуществляет любой член Совета профилактики, из числа присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

5.4. Состав Совета профилактики ежегодно утверждается приказом директора



ГБПОУ «СГХТ».

5.5. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором ГБПОУ «СГХТ».

5.6. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов.

5.7. Материалы, поступившие на рассмотрение Совета профилактики, предварительно изучаются председателем (заместителем председателя), которые принимают решение:

- о рассмотрении дела на заседании Совета профилактики, определении круга лиц, чье участие необходимо для принятия решения;
- о передаче материалов в другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, согласно ст. 9 Федерального закона №120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

5.8. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (них) при условии извещения их о месте и времени заседания Совета профилактики.

5.9. При рассмотрении персональных дел совершеннолетних приглашаются обучающийся, куратор учебной группы, преподаватели, родители (законные представители) обучающегося в случае необходимости. При отсутствии на заседании родителей (законных представителей) обучающегося куратор группы в обязательном порядке должен проинформировать их о рассмотрении дела студента на Совете профилактики.

5.10. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.11. Секретарь Совета профилактики:

5.11.1. уведомляет членов Совета профилактики, представителей техникума, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций о дате, времени и месте проведения, и повестке заседания Совета профилактики любым возможным способом, при котором возможно подтверждение получения;

5.11.2. приглашает на заседание Совета профилактики несовершеннолетних и их родителей (законных представителей). Уведомление несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения заседания Совета профилактики осуществляется любым способом, при котором возможно подтверждение получения уведомления;

5.11.3. ведёт протокол заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 1 к настоящему положению, готовит выписки из протокола заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 2 к настоящему положению;

5.11.4. совместно с председателем Совета профилактики формирует повестку заседания;

5.11.5. принимает участие в голосовании и осуществляет подсчёт голосов при принятии решений на заседании Совета профилактики;

5.11.6. выполняет поручения председателя Совета профилактики, связанные с проведением заседаний Совета профилактики;

5.11.7. осуществляет подготовку отчёта о деятельности Совета профилактики;



5.11.8. решает иные вопросы, связанные с проведением заседания Совета профилактики.

6. Порядок принятия решений на заседании Совета профилактики

6.1. Решения Совета профилактики принимаются путём открытого голосования большинством голосов членов Совета профилактики, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета профилактики является решающим.

6.2. До принятия решения выслушиваются мнения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителей органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций, которые отражаются в протоколе.

6.3. Результат голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета профилактики, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

6.4. Протокол заседания Совета профилактики оформляется и подписывается председателем и секретарем Совет профилактики в течение трёх рабочих дней со дня его проведения.

6.5. Выписка из протокола направляется заинтересованным субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в течение двух рабочих дней.



**ПРОТОКОЛ
заседания Совета профилактики**

(наименование образовательной организации)
« ___ » _____ 20__ г. № _____

Председатель Совета профилактики: _____
(ФИО, должность)

Секретарь Совета профилактики: _____
(ФИО, должность)

Члены Совета профилактики: _____
(ФИО, должность)

Приглашённые:

(ФИО, должность приглашённых специалистов/родителей)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. _____

(наименование рассматриваемого вопроса)

2. _____.

3. _____.

Вопрос 1. _____
(наименование рассматриваемого вопроса)

Сведения о явке несовершеннолетнего и его родителей (законного представителя) _____

(ФИО несовершеннолетнего, родителей (законного представителя), сведения о явке, сведения о способе уведомления при неявке)

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

Мнение несовершеннолетнего и родителя (законного представителя)

РЕШИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТ ГОЛОСОВАНИЯ:

ЗА _____ **ГОЛОСОВ**

ПРОТИВ _____ **ГОЛОСОВ**



**ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____
ОСОБОЕ МНЕНИЕ ЧЛЕНА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

Председатель Совета профилактики _____ (ФИО председателя)
(подпись)

Секретарь Совета профилактики _____ (ФИО секретаря)
(подпись)

Приложение 2

Выписка из протокола заседания Совета профилактики

от _____ № _____

Состав Совета профилактики:

Вопрос: _____
(наименование рассмотренного вопроса)

Решение: _____

Выписка верна:

Секретарь _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

