



Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Соликамский горно-химический техникум»
(ГБПОУ «СГХТ»)

СМК-ПО-01-08-19-2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

РАССМОТРЕН
на заседании Совета Учреждения
ГБПОУ «СГХТ»
Протокол № 1
«10» февраля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ «СГХТ»

И.П.Патрушева /И.П.Патрушева/
«01» марта 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Версия 01



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Введено взамен СМК-ПО-4.2.3-19-2015 Положения о формировании фондов оценочных средств

РАЗРАБОТАЛ:

Зам. директора  И.П. Патрушева

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по качеству,
зав. отделом по методической работе



О.Н.Бобровских

Дата введения в действие «01» марта 2022г.,
приказ по техникуму № 01-03-14 от 01.03.2022

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ «СГХТ»



Положение о формировании фондов оценочных средств (далее – Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Соликамский горно-химический техникум» (далее – ГБПОУ «СГХТ») разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениям);
- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства Просвещения РФ №885/390 от 05.08.2020 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства Просвещения РФ №438 от 26.08.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 08.11.2021г. №800 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Устав ГБПОУ «СГХТ»;
- Локальные акты, регулирующие порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) специальностей, реализуемых Техникумом.

1.2. ФОС ППССЗ - совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее - УД) и профессиональному модулю (далее - ПМ), государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА), обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.3. ФОС ППССЗ формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ УД и ПМ.

1.4. ФОС ППССЗ формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – ККОС), созданных в соответствии с рабочими программами УД и ПМ.

1.5. ККОС доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.6. ККОС являются обязательной частью ППССЗ и учебно-методических комплексов (далее - УМК) УД и ПМ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС ППССЗ



2.1. ФОС ППССЗ создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции) поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль и промежуточная аттестация), для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ППССЗ, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО (ГИА).

2.2. Задачи ФОС ППССЗ:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;
- контроль и управление достижением целей ППССЗ, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников Техникума работодателями отрасли.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

3.1. Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

3.2. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую в процессе изучения обучающимися учебного материала. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, расчетно-графических, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется после изучения теоретического материала учебной дисциплины/профессионального модуля, прохождения учебной/производственной практики и может завершать изучение как УД, междисциплинарного курса (МДК), так и ПМ в целом.



Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенции (ПК). Результаты промежуточной аттестации являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново: промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (накопительная система).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен, в т.ч. демонстрационный экзамен.

3.4. Государственная итоговая аттестация служит для проверки качества освоения ППССЗ в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей, и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися ОК и ПК.

Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ. Кроме этого, по отдельным специальностям в государственную итоговую аттестацию входит демонстрационный экзамен

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОС ППССЗ

4.1. В соответствии с ФГОС СПО (п.8.4) оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Исходя из этого, ФОС делится на ККОС для оценивания знаний, умений и ККОС для оценивания степени сформированности компетенций.

Характеристики	ККОС по УД, МДК	ККОС по ПМ
Объект измерения	Знания, умения	Компетенции
Достижения обучающихся и студентов	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (пятибалльная система)	Зачет - незачет
Вид контроля по этапам обучения	Входной, текущий, рубежный, промежуточная аттестация по учебной дисциплине (УД), междисциплинарному курсу (МДК)	Аттестация по профессиональному модулю. Экзамен (квалификационный)
Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль и оценка
Разработка	Преподаватель	Преподаватель Председатель ПЦК
Согласование	Председатель ПЦК	Заместитель директора / работодатель



Утверждение	Заместитель директора	Заместитель директора
Формы, методы контроля	Заполнение раздела 4 рабочей программы УД	Заполнение раздела 5 рабочей программы ПМ

В связи с этим ККОС должны включать в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны являться средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурными элементами ФОС ППССЗ являются:

- паспорт ФОС;
- ККОС, разработанные по УД и ПМ, предназначенные для оценки умений и знаний, сформированности компетенций на определенных этапах освоения ППССЗ;
- программа мониторинга результатов освоения ППССЗ;
- рекомендации по обновлению ККОС с учетом результатов мониторинга;

4.4. Структурными элементами ККОС УД являются:

- паспорт;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);

4.5. Структурными элементами ККОС ПМ являются:

4.5.1. ККОС МДК, в состав которого входят:

- паспорт,
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля,
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.),

4.5.2. ККОС учебной и производственной практики (далее – УП и ПП), в состав которого входят:

- паспорт;
- образцы оценочных средств, предназначенных для промежуточной аттестации обучающихся (виды работ по учебной и производственной практикам, вопросы к защите отчета по практике, форма и требования к отчетам по практике и т.п.)

4.6. ККОС для ГИА (Программа ГИА) имеет следующую структуру:

- паспорт;
- структура и содержание ГИА;
- оценка результатов ГИА;
- условия реализации Программы ГИА.

4.7. ККОС каждой УД и ПМ должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ/УП и ПП.

4.8. Каждое оценочное средство в ФОС ППССЗ должно сопровождаться показателями/критериями оценки.

4.9. Макеты ККОС УД, ПМ и ГИА представлены в приложениях 2, 3, 4 соответственно.



4.10 Кроме этого, в ФОС ППССЗ входят контрольно-измерительные материалы по общеобразовательным дисциплинам, которые включают в себя:

- перечень знаний, умений, которые подлежат проверке на промежуточной аттестации;
- перечень типовых вопросов, заданий;
- критерии оценивания;
- билеты к экзамену;
- не менее 2-х вариантов теста с эталонами ответа.

5. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОС ППССЗ

5.1. ФОС ППССЗ формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (предоставление обучающимся с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
- своевременности (обеспечение обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО соответствующей специальности;
- учебному плану и ППССЗ соответствующей специальности;
- рабочей программе УД и ПМ;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и ПМ.

5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД и ПМ в целом.

5.4. В ККОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 2. Содержание и структура УД\ПМ рабочей программы, а именно: выполнение и защита лабораторных и практических работ, проверка выполнения самостоятельной работы студентов, проверка выполнения контрольных работ, выполнение и защита курсового проекта (если предусмотрено программой).

Возможны другие формы контроля – проектная деятельность, исследовательская деятельность и другие, что обязательно указывается в ККОС.

5.5. ККОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка процедур, средств контроля и оценки, их включение в ККОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УД и ПМ. Примерный перечень таких средств представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

5.6. ККОС разрабатываются по каждой УД и ПМ. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД или ПМ для различных специальностей определяется решением предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК), обеспечивающей преподавание УД\ПМ.

5.7. ККОС формируются на бумажном и электронном носителях, согласованные и утвержденные копии хранятся у разработчика(-ов), в локальной сети – в электронном виде, согласованные и утвержденные оригиналы – в учебном отделе.



5.8. ККОС УД рассматриваются на заседании и согласовываются с председателем ПЦК соответствующей крупной группы специальностей (УГС), утверждаются заместителем директора по УР.

5.9. ККОС ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК соответствующей крупной группы специальностей (УГС), обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением, согласовываются и утверждаются заместителем директора.

5.10. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части УМК.

6. ПОДХОДЫ К ФОРМИРОВАНИЮ ККОС (ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ) ПМ

6.1. Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его ПК, а также развитие ОК, предусмотренных для ППССЗ в целом.

6.2. Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный) (ЭК). Оценка освоения ПМ предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающийся готов к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе V. Требования к результатам освоения ППССЗ ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности *освоен / не освоен*».

Итоговая аттестация по ПМ (ЭК) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. В перспективе она может быть дополнена процедурой добровольной сертификации (независимой внешней оценки).

6.3. Условием допуска к ЭК является успешное освоение обучающимися всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы ПМ. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – дифференцированный зачет (ДЗ) или зачет (З), по МДК – экзамен (Э) или дифференцированный зачет (ДЗ).

6.4. Задачи текущего и рубежного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике) - оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием (соединение отдельных данных в единый показатель) оценок.

6.5. Результаты промежуточных и итогового контроля по ПМ едины, но не тождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательное учреждение. Контроль освоения ПМ в целом направлен на определение уровня квалификации. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ ФОС ППССЗ

7.1. Ответственность за формирование ФОС ППССЗ несут председатели ПЦК и заместитель директора.

7.2. Ответственными за разработку ККОС являются председатель ПЦК и преподаватель, обеспечивающие преподавание УД/ПМ.



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

7.3. Ответственными за разработку ККОС для ГИА является председатель ПЦК и заведующий отделением.

7.4. ККОС могут разрабатываться несколькими преподавателями в соавторстве.

7.5. Разработчик ККОС несет ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, правильность оформления и утверждения.



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Приложение 1

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ККОС
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игры
2	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Комплект кейс-заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	Программы компьютерного тестирования Электронный практикум Виртуальные лабораторные работы	Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении обучающимися контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию	Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков	Темы групповых и/или индивидуальных проектов



		практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий
12	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
13	Сообщение /Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
14	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам УД, ПМ
15	Типовое задание	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности	Комплект типовых заданий
16	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
18	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению	Комплект заданий для работы на тренажере



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

		конкретным материальным объектом.	
19	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Приложение 2

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский горно-химический техникум»
(ГБПОУ «СГХТ»)

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ¹

название учебной дисциплины

программы подготовки специалистов среднего звена

специальности _____

код, название специальности

Соликамск, 2022

¹Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их необходимо удалить.



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Оборотная сторона титульного листа

ОДОБРЕНА:
на заседании
предметно-цикловой комиссии

наименование ПЦК
Протокол № _____
от « ____ » _____ 2022 г.

Председатель ПЦК _____

Подпись *Ф.И.О.*


УТВЕРЖДЕНА:
заместитель директора

Подпись *Ф.И.О.*
И.П.Патрушева
« ____ » _____ 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины... (*код, наименование дисциплины*) разработан на основе (Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) ... (*код, наименование специальности*), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ____ от _____. Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для среднего общего образования (далее - СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № ____ от _____.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» (ГБПОУ «СТХТ»)

Разработчик: (*ФИО полностью, должность, место работы, категория – при наличии*)

	ГБПОУ «СТХТ»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фондов оценочных средств
	СМК-ПО-01-08-19-2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	
3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	
4. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	



1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ККОС УД)

1.1. Область применения ККОС

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

_____.
Код и название учебной дисциплины

ККОС включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации в _____ форме

_____.
(экзамена, зачета, дифференцированного зачета)

ККОС разработан на основании положений:

1. ФГОС СПО _____;
указываются разделы и пункты ФГОС СПО
2. ППССЗ по специальности _____;
код, наименование специальности (профессии)
3. Рабочей программы УД _____.
название учебной дисциплины

1.2. Формы контроля и оценочные средства

Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- выполнение и защита лабораторных и практических работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы студентов,
- проверка выполнения контрольных работ,
- выполнение и защита курсового проекта (если предусмотрено программой).

Возможны другие формы контроля – проектная деятельность, исследовательская деятельность и др.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.

Промежуточная аттестация по УД _____ – экзамен (дифференцированный зачет, зачет), спецификация которого содержится в данном комплекте ККОС.

Комплект контрольно-оценочных средств включает в себя следующие материалы:

Виды контроля	№№ оценочных средств	Наименование оценочных средств
1	2	3
1. Текущий	Т 1	
	Т 2	
	...	
	Т n	
2. Промежуточный	П 1	
	П 2	



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

	...	
	П n	

При заполнении столбца 2 используется двухуровневая нумерация. Номера и наименования оценочных средств в столбцах 2 и 3 должны соответствовать их номерам и наименованиям в разделах 2, 3 ККОС.

1.3. Перечень результатов обучения, подлежащих контролю

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.3.1. освоение умений (У):

Коды результатов обучения	Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	№№ оценочных средств для контроля
1	2	3	4
У 1			
У 2			
...			
У n			

Столбец 2 заполняется в соответствии с п. 1.3 рабочей программы УД. В столбце 3 прописываются показатели, с помощью которых можно было бы судить об освоении умений. Столбец 4 заполняется на основе п. 1.2 ККОС.

1.3.2. усвоение знаний (З):

Коды результатов обучения	Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	№№ оценочных средств для контроля
1	2	3	4
З 1			
З 2			
...			
З n			

Столбец 2 заполняется в соответствии с п. 1.3 рабочей программы. В столбце 3 прописываются показатели, с помощью которых можно было бы судить об усвоении знаний. Столбец 4 заполняется на основе п. 1.2 ККОС.



2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Ниже приведена типовая спецификация оценочного средства. Она используется для описания каждого оценочного средства, входящего в комплект, в соответствии с п. 1.2 ККОС.

2.1. Номер и наименование

КОС № Т 1 « _____ »
указывается номер и наименование КОС в соответствии с п. 1.2 ККОС

2.1.1. Назначение

КОС предназначено для текущего контроля по разделу 1 « _____ » теме 1.1 « _____ » и оценки знаний и умений аттестуемых:

У 1

З 2 ...

перечисляются коды знаний и умений в соответствии с п.1.3.1 и 1.3.2 ККОС

2.1.2. Условия аттестации

Указывается форма аттестации, условия ее проведения. Например: аттестация проводится в форме тестирования по завершению освоения учебного материала темы ... (наименование темы), к тестированию допускаются все обучающиеся.

2.1.3. Структура оценочного средства

Инструкция по выполнению работы

В инструкции кратко описывается последовательность выполнения работы

Варианты заданий:

Вариант № 1

Задание № 1

Задание № 2

...

Задание № n

Вариант № 2

Задание № 1

Задание № 2

...

Задание № n

...

Вариант № n

Задание № 1

Задание № 2

...

Задание № n

Варианты заданий оформляются в зависимости от используемой формы текущего контроля в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке ФОС.



2.1.4. Критерии оценки

«отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Ниже приведена типовая спецификация оценочного средства. Она используется для описания каждого оценочного средства, входящего в комплект, в соответствии с п. 1.2 ККОС.

3.1. Номер и наименование

КОС № _____ « _____ »

указывается номер и наименование КОС в соответствии с п. 1.2 ККОС

3.1.1. Назначение

КОС предназначено для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

_____ и
наименование дисциплины

оценки знаний и умений аттестуемых _____,

перечисляются коды знаний и умений в соответствии с п.1.3.1 и 1.3.2 ККОС

3.1.2. Условия аттестации

Указывается форма аттестации, условия ее проведения. Например, аттестация проводится в форме устного экзамена по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 1 семестр, при положительных результатах текущего контроля. Допуск к экзамену осуществляется на основе Положения о промежуточной аттестации.

3.1.3. Примерная структура оценочного средства

Инструкция по выполнению работы

В инструкции кратко описывается последовательность выполнения работы.

Варианты заданий:

Билет № 1

Вопрос № 1

Вопрос № 2

Задание

Билет № 2

Вопрос № 1

Вопрос № 2

Задание

Билет № n



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Варианты заданий оформляются в зависимости от используемой формы промежуточной аттестации в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке ФОС

4.1.4. Критерии оценки

«отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Приложение 3

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский горно-химический техникум»
(ГБПОУ «СГХТ»)

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ²

ПМ.01. ...

код, название профессионального модуля

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности _____

код, название специальности

Соликамск, 2022

²Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их необходимо удалить.



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

РАССМОТРЕНО

на заседании
предметно-цикловой комиссии

наименование ПЦК

Протокол № _____

от «___» _____ 2022 г.

Председатель ПЦК _____

Подпись Ф.И.О.

Оборотная сторона титульного листа

УТВЕРЖДЕНА:

заместитель директора

_____ И.П.Патрушева

Подпись Ф.И.О.

«___» _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНА:

*Наименование предприятия и должность
представителя работодателя*


Подпись Ф.И.О.

«___» _____ 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств профессионального модуля... (код, наименование ПМ) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) ... (код, наименование специальности), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ____ от _____.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» (ГБПОУ «СГХТ»)

Разработчик: (ФИО полностью, должность, место работы, категория – при наличии)

	ГБПОУ «СТХТ»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фондов оценочных средств
	СМК-ПО-01-08-19-2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	
3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМ КУРСАМ	
4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	
5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	

**1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ККОС ПМ)****1.1. Область применения ККОС**

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля _____.

название профессионального модуля с кодом

ККОС включает контрольно-оценочные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по МДК в форме (*экзамена, зачета, дифференцированного зачета*):

Перечень МДК по рабочей программе ПМ	Форма промежуточной аттестации
Раздел ПМ 1 ...	
МДК 1 ...	
МДК 2 ...	
...	
Раздел ПМ 2 ...	
МДК ...	
...	

аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена (квалификационного). Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «*вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен*».

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению _____ вида профессиональной деятельности (ВДП)

_____ указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с п. 1.1 рабочей программы профессионального модуля

и составляющих его профессиональных компетенций:

ПК п.1. _____

ПК п.2. _____

ПК п.п. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям / профессиям,

а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом:

ОК 1. _____

ОК 2. _____

ОК п. _____

ККОС разработан на основании положений:

1. ФГОС СПО _____;

указываются разделы и пункты ФГОС СПО

2. ППССЗ по специальности _____;

код, наименование специальности

3. рабочей программы ПМ _____.

название профессионального модуля



1.2. Содержание ККОС

Комплект контрольно-оценочных средств включает в себя следующие материалы:

Виды контроля	№№ оценочных средств	Наименование оценочных средств
1	2	3
1. Текущий	Т.1	
	Т.2	
	Т.3	
	...	
	Т.n	
2. Промежуточный по МДК	П.МДК.1	
	П.МДК.2	
	П.МДК.3	
	...	
	П.МДК.n	
3. Промежуточный по учебной/ производственной (по профилю специальности) практике	П.УП(ПП).1	
	П. УП(ПП).2	
	П. УП(ПП).3	
	...	
	П. УП(ПП).n	
4. Промежуточный по ПМ	П.ПМ.1	
	П.ПМ.2	
	П.ПМ.3	
	...	
	П.ПМ.n	

При заполнении столбца 2 используется двухуровневая нумерация. Номера и наименования оценочных средств в столбцах 2 и 3 должны соответствовать их номерам и наименованиям в разделах 2, 3, 4 ККОС.

1.3. Перечень результатов обучения, подлежащих контролю

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.3.1. формирование профессиональных компетенций (ПК), элементов общих компетенций (ОК):

Коды результатов обучения	Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	№№ оценочных средств для контроля
1	2	3	4
ПК n.1			
ПК n.2			
...			
ПК n.n			
ОК 1			



ОК 2			
...			
ОК n			

Столбец 1 заполняется на основе рабочей программы ПМ. Столбец 2 заполняется в соответствии с разделом 5 рабочей программы ПМ. Столбец 3 заполняется на основе раздела 5 рабочей программы ПМ. Столбец 4 заполняется на основе п. 1.2 ККОС.

1.3.2. приобретение практического опыта в ходе освоения ПМ (ПО):

Коды результатов обучения	Результаты обучения	Виды работ на учебной и/или производственной практике	№№ оценочных средств для контроля
1	2	3	4
ПО 1			
ПО 2			
...			
ПО n			

Столбцы 1 – 2 заполняются на основе п. 1.2 рабочей программы ПМ. Столбец 3 заполняется на основе рабочей программы по практике

1.3.3. освоение умений (У):

Коды результатов обучения	Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	№№ оценочных средств для контроля
1	2	3	4
У 1			
У 2			
...			
У n			

Столбцы 1 – 2 заполняются в соответствии с п. 1.2 рабочей программы ПМ. В столбце 3 прописываются показатели, с помощью которых можно было бы судить об освоении умений. Столбец 4 заполняется на основе п. 1.2 ККОС.

1.3.4. усвоение знаний (З):

Коды результатов обучения	Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	№№ оценочных средств для контроля
1	2	3	4
З 1			
З 2			
...			
З n			

Столбцы 1 – 2 заполняются в соответствии с п. 1.2 рабочей программы. В столбце 3 прописываются показатели, с помощью которых можно было бы судить об усвоении знаний. Столбец 4 заполняется на основе п. 1.2 ККОС



2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Ниже приведена типовая спецификация оценочного средства. Она используется для описания каждого оценочного средства, входящего в комплект, в соответствии с п. 1.2 ККОС.

2.1. Номер и наименование

КОС № _____ « _____ »
указывается номер и наименование КОС в соответствии с п. 1.2 ККОС

2.1.1. Назначение

КОС предназначено для текущего контроля по теме (разделу)
« _____ » и оценки
практического опыта, знаний и умений аттестуемых

_____ ,
перечисляются коды практического опыта, знаний и умений в соответствии с п.1.3.2, 1.3.3 и
1.3.4 ККОС

а также элементов ПК и ОК _____ .
перечисляются коды профессиональных и общих компетенций в соответствии с п. 1.3.1
ККОС

2.1.2. Условия аттестации

_____ .
Указывается форма аттестации, условия ее проведения. Например: аттестация проводится
в форме тестирования по завершению освоения учебного материала темы ... (наименование
темы), к тестированию допускаются все обучающиеся.

2.1.3. Структура оценочного средства

Инструкция по выполнению работы

В инструкции кратко описывается последовательность выполнения работы
Варианты заданий:

Вариант № 1

Задание № 1

Задание № 2

...

Задание № n

Вариант № 2

Задание № 1

Задание № 2

...

Задание № n

...

Вариант № n

Задание № 1

Задание № 2



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

...
Задание № n

Варианты заданий оформляются в зависимости от используемой формы текущего контроля в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке ФОС.

2.1.4. Критерии оценки

«отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫМ КУРСАМ

Ниже приведена типовая спецификация оценочного средства. Она используется для описания каждого оценочного средства, входящего в комплект, в соответствии с п. 1.2 ККОС.

3.1. Номер и наименование

КОС № _____ « _____ »

указывается номер и наименование КОС в соответствии с п. 1.2 ККОС

3.1.1. Назначение

КОС предназначено для промежуточной аттестации по МДК

_____ наименование МДК

оценки знаний и умений аттестуемых _____, перечисляются коды практического опыта, знаний и умений в соответствии с п. 1.3.2, 1.3.3 и 1.3.4 ККОС

а также элементов ПК и ОК _____, перечисляются коды профессиональных и общих компетенций в соответствии с п. 1.3.1 ККОС

3.1.2. Условия аттестации

_____ Указывается форма аттестации, условия ее проведения. Например, аттестация проводится в форме устного экзамена по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 1 семестр, при положительных результатах текущего контроля. Допуск к экзамену осуществляется на основе Положения о промежуточной аттестации.

3.1.3. Примерная структура оценочного средства

Инструкция по выполнению работы

В инструкции кратко описывается последовательность выполнения работы.



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Варианты заданий:

Билет № 1

Вопрос № 1

Вопрос № 2

Задание

Билет № 2

Вопрос № 1

Вопрос № 2

Задание

Билет № 3

Вопрос № 1

Вопрос № 2

Задание

...

Билет № n

Варианты заданий оформляются в зависимости от используемой формы промежуточной аттестации в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке ФОС

1.1.4. Критерии оценки

«отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Ниже приведена типовая спецификация оценочного средства. Она используется для описания каждого оценочного средства, входящего в комплект, в соответствии с п. 1.2 ККОС.

4.1. Номер и наименование

КОС № _____ « _____ »
указывается номер и наименование КОС в соответствии с п. 1.2 ККОС

4.1.1. Назначение

КОС предназначено для аттестации по _____
учебной / производственной (по профилю специальности) практике
и оценки общих и профессиональных компетенций _____
указываются коды общих и профессиональных компетенций в соответствии с п. 1.3.1 ККОС
обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена

_____ .
код и название ППСЗ



ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Оценочные средства состоят из

задания по правилам безопасности и задания на прохождение практики (экспертное наблюдение) и задания для практического экзамена по результатам прохождения практики.

4.1.2. Форма и условия аттестации _____

Указывается форма аттестации, условия ее проведения. Например, в начале практики проводится теоретический зачет по технике безопасности. Экспертное наблюдение и оценка решения обучающимся задач проводятся в процессе прохождения практики. По завершению практики выполняется зачетная или пробная квалификационная работа.

4.1.3. Место аттестации _____
учебное заведение и / или предприятие (организация)

4.1.4. Время аттестации

выполнение задач в процессе прохождения практики ____ часов ____ мин.

время на теоретический экзамен ____ мин.

время на практический экзамен ____ мин.

4.1.5. Структура оценочного средства

Инструкция по выполнению работы

В инструкции кратко описывается последовательность выполнения работы.

Варианты заданий:

Практическое задание № 1

Практическое задание № 2

...

Варианты заданий оформляются в зависимости от используемой формы промежуточной аттестации.

4.1.6. Критерии оценки

Оценка по учебной/производственной практике выставляется на основании данных **аттестационного листа** с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации (базы практики), в которой проходила практика.

**5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

Ниже приведена типовая спецификация оценочного средства. Она используется для описания каждого оценочного средства, входящего в комплект, в соответствии с п. 1.2 ККОС.

5.1. Номер и наименование

Версия: 01

Соликамск, 2022г.

Стр. 30 из 47



КОС № _____ « _____ »
указывается номер и наименование КОС в соответствии с п. 1.2 ККОС

5.1.1. Назначение

КОС предназначено для аттестации по ПМ

_____ код и
_____ наименование ПМ

оценки знаний и умений аттестуемых _____,
перечисляются коды практического опыта, знаний и умений в соответствии с п.1.3.2, 1.3.3 и 1.3.4 ККОС

а также ПК и элементов ОК _____.
перечисляются коды профессиональных и общих компетенций в соответствии с п. 1.3.1 ККОС

5.1.2. Условия аттестации

Аттестация проводится в форме экзамена (квалификационного) по завершению освоения всех МДК и прохождения учебной или/и производственной практики.

К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся, успешно освоившие все МДК профессионального модуля и имеющие положительное заключение о прохождении учебной и производственной практики;

Экзамен (квалификационный) предусматривает поэтапный контроль освоения компетенций.

1 этап включает выполнение комплексного практического задания.

2 этап – представление портфолио, содержащего результаты производственной (по профилю специальности) и/или учебной практики, а также материалы, подтверждающие личностное развитие и результативность освоения профессионального модуля, и демонстрирующие достижения студента в учебной деятельности.

Итогом экзамена является однозначное решение: *«вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»*.

При выставлении оценки учитывается роль заявленных показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение *«вид профессиональной деятельности не освоен»*.

При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

Методы оценки:

экспертная оценка выполнения практического задания или продукта практической деятельности и его устной защиты в соответствии с обозначенными критериями.

Оборудование: (например!)

проектор, ноутбук, стенд и т.д.

Требования к кадровому обеспечению оценки:

Оценщик (эксперт): специалист, имеющий опыт работы в соответствующей сфере деятельности, преподаватели профессиональных дисциплин.



5.1.3. Структура оценочного средства

Задание для экзаменуемого

ВАРИАНТ 1.

Инструкция:

- Внимательно прочитайте задание.
- При выполнении задания Вы можете воспользоваться (указать, чем)
- Время выполнения задания _____

Формулировка экзаменационного задания №1.....

Задание 1. Проанализируйте и составьте

Задание 2. Выберите методику расчета и определите

Задание 3. Заполните отчетную документацию

В заданиях должна прочитываться формулировка ПК на проверку которых оно направлено.

Пакет экзаменатора

УСЛОВИЯ:

Количество вариантов задания для экзаменуемых: _____

Время выполнения задания – ____ час

Оборудование:

Литература (оформляется в соответствии с ГОСТ):

Нормативные документы

Учебники

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

Выполнение практического задания (время примерное):

1. рациональное распределение времени на выполнение задания:

- ознакомление с заданием и планирование работы – 2 мин;

- обращение в ходе выполнения задания к нормативной и справочной литературе – 5 мин;

- выполнение заданий – 10 мин;

- рефлексия и коррекция выполненного задания перед сдачей – 3 мин.


2. обращение в ходе выполнения задания к нормативной и справочной литературе и умение пользоваться.

(перечисляются показатели, на которые следует обратить внимание экзаменатору в процессе выполнения заданий студентами, для качественной оценки ПК и ОК)

Таблица 5.1.3.1 Осуществленный процесс

Освоенные ПК	Основные показатели оценки результата	Оценка
Задание 1		

Данная таблица заполняется в соответствии с п.1.3.1 ККОС

	ГБПОУ «СГХТ»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фондов оценочных средств
	СМК-ПО-01-08-19-2022

Приложение 4

Министерство образования и науки Пермского края
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 «Соликамский горно-химический техникум»
 (ГБПОУ «СГХТ»)

Утверждаю
 Директор ГБПОУ «СГХТ»
 _____ А.В. Капыл
 « ____ » _____ 2022 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ³
 программы подготовки специалистов среднего звена
 по специальности _____
код, название специальности

Соликамск, 2022

³Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их необходимо удалить.

<i>Версия: 01</i>	<i>Соликамск, 2022г.</i>	<i>Стр. 33 из 47</i>
-------------------	--------------------------	----------------------



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Оборотная сторона титульного листа

РАССМОТРЕНО

на заседании
предметно-цикловой комиссии

наименование ПЦК

Протокол № _____
от «___» _____ 2022 г.

Председатель ПЦК _____

Подпись *Ф.И.О.*

СООГЛАСОВАНО:

заместитель директора

Подпись *Ф.И.О.*

«___» _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНА:

*Наименование предприятия и должность
представителя работодателя*


Подпись *Ф.И.О.*

«___» _____ 2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) ... (код, наименование специальности), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № _____ от _____.


Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» (ГБПОУ «СТХТ»)

Разработчик: (ФИО полностью, должность, место работы, категория – при наличии)

	ГБПОУ «СТХТ»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фондов оценочных средств
	СМК-ПО-01-08-19-2022

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

	ГБПОУ «СТХТ»
	ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фондов оценочных средств
	СМК-ПО-01-08-19-2022

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 59);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968 (*действует до 01.09.2022*);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности _____ (*код, наименование специальности*);
- Положением о выпускной квалификационной работе;
- Календарным графиком учебного процесса техникума на _____ учебный год.

Программа ГИА разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение ГИА предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей техникума и работодателей;
- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности к базовой подготовке.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника основной программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня сформированности компетенций обучающегося.

При разработке ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Программа ГИА ежегодно обновляется предметно-цикловой комиссией УГС _____ и утверждается директором ГБПОУ «СТХТ»



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности _____ в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Наименование ВПД

ПК 1.1.

ПК 1.n

2. Наименование ВПД

ПК 2.1.

ПК 2.n

...

1.2. Цель и предмет ГИА

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности обучающимися компетенций, соответствующих требованиям ФГОС СПО по специальности _____ (код и наименование специальности), а также установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА

2.1. Форма и вид ГИА

Формой ГИА по образовательным программам СПО является защита ВКР.

ВКР для выпускников специальности _____ выполняется в виде дипломного проекта (далее - ДП).

Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником общих и профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение защиты ДП - __ недель.

Согласно рабочему учебному плану специальности _____ и календарному графику учебного процесса техникума на _____ учебный год устанавливаются следующие этапы, объемы времени и сроки проведения ГИА:

Таблица 1

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения	
			Для очной формы обучения	Для заочной формы обучения
1.	Подбор и анализ материалов для ВКР в период преддипломной практики			



2.	Подготовка ВКР			
	Оценка качества выполнения ВКР: нормоконтроль рецензирование			
3.	Защита ВКР			

2.3. Форма и процедура проведения ГИА

Организация выполнения и защиты ВКР студентами осуществляется в соответствии с Положением ГИА. Регламент выполнения задания ВКР:

Таблица 2

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Неделя по КГУП	исполнитель	Контроль исполнения
1.	Разработка, утверждение индивидуальных заданий ВКР. Выдача заданий студентам		33	Предметно-цикловая комиссия _____, руководители ВКР	Заместитель директора, ПЦК
2.	Подбор и анализ исходной информации, разработка содержательной части ВКР, написание введения		34-37	студент	Руководители ВКР, ПЦК, куратор группы
3.	Корректировка темы ВКР (при необходимости)			Руководители ВКР, ПЦК	Заместитель директора
4.	Анализ и оформление результатов проектирования, разработка основных частей ВКР	Не позднее двух дней до проведения предзащиты	38 - 40	студент	Руководители ВКР, куратор группы по ДП, куратор учебной группы
5.	Оформление работы, прохождение согласования с консультантами,	Последняя неделя подготовки к ГИА	41	Студент, руководители ВКР, нормоконтролер, консультанты,	Заместитель директора, ПЦК, куратор группы, куратор учебной группы



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

	нормоконтроля, получение отзыва руководителя, прохождение предварительной защиты			комиссия по предзащите	
6.	Корректировка по результатам предзащиты, рецензирование, представление ВКР для защиты	Не позднее чем за два дня до защиты ВКР по графику	42 -43	Студент, рецензент	Заместитель директора, ПЦК, зав.отделением
7.	Защита ВКР		42 - 43	студент	Зам. директора, зав.отделением

Выполнение ВКР должно проходить с соблюдением плана разработки, без нарушения сроков отчетности перед руководителем. Ход выполнения планируется в соответствии с календарным графиком выполнения ВКР, рубежный контроль планируется по состоянию готовности ВКР:

Таблица 3

Наименование выполненных работ	№ недели в соответствии с КГУП					
	ПП	Подготовка ВКР				защита
	37	38	39	40	41	42-43
Разработка введения	10%					
Разработка частей ПЗ: теоретическая, ...		60%	90%			
Разработка графической части ВКР				95%		
Разработка заключения, оформление списка использованных источников, нормоконтроль, согласование с консультантами отдельных частей, получение отзыва на ВКР					100%	

Контроль за выполнением студентами ВКР и оценка качества их выполнения производится на следующих этапах:

Таблица 4

Вид контроля	Содержание контроля	Ответственный за исполнение	Период контроля
текущий	Проверка выполнения студентом задания ВКР в ходе консультаций. Ежедневная фиксация результатов выполнения в календарном графике студентов	Руководитель ВКР	
	Проверка выполнения студентом	Руководитель ВКР,	



	отдельных вопросов, частей ВКР в соответствии с заданием в ходе консультаций	консультант по отдельным вопросам	
	Предварительная проверка ВКР студента на соблюдение требований ЕСКД	нормоконтролер	
	Еженедельная проверка хода и результатов выполнения ВКР	Зам.директора, куратор группы, зав очным отделением, куратор учебной группы	
итоговый	Завершение оформления работы и утверждение подписью всех материалов. Составление отзыва на ВКР с оценкой качества ее выполнения	Руководитель ВКР	
	Окончательная проверка работы на соблюдение требований. Утверждение всех материалов подписью в соответствующих графах ВКР	нормоконтролер	
	Составление рецензии на ВКР студента в письменном виде	рецензент	
	Выявление уровня готовности ВКР и помощь студентам в подготовке защиты ВКР при ГЭК	Члены комиссии по предзащите	
	Окончательная проверка всех составных частей ВКР, отзыва руководителя, рецензии. Решение о допуске студента к защите.	Заместитель директора	

2.4. Содержание ДП

2.4.1. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (Приложение 1):

ПМ.1 (указывается название модуля)

ПМ.2

...

Закрепление тем ВКР с указанием руководителя оформляется приказом директора техникума и доводится до сведения студентов не позднее 1 апреля 20__ г. Задание на выпускную квалификационную работу разрабатываются руководителем ВКР, рассматриваются предметно-цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее начала преддипломной практики.

2.4.2. Структура ВКР:

- введение;



- основная часть:

- теоретическая часть;
- ...;
- заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- список используемых источников;
- приложения:
- графическая часть:
- ...

2.4.3. Изложение материала в тексте ДП должно быть логически последовательным и основываться на современной теоретической базе. ДП должен содержать необходимую доказательность выводов и рекомендаций, их практическую значимость.

ДП должен сопровождаться оптимально необходимым иллюстративным материалом: схемами, графиками, таблицами, формулами и т.д. Объем ДП не должен превышать 70 страниц печатного текста.

2.5. Условия процедуры проведения ГИА

2.5.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.5.2. Для допуска к защите ВКР студент предоставляет заместителю директора по учебной работе следующие документы:

- отзыв руководителя с оценкой;
- рецензию, оформленную рецензентом с оценкой.

Руководитель ВКР, рецензент, консультант по экономической части, нормоконтролер удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите ВКР подписями на титульном листе пояснительной записки ВКР.

2.5.3. Для проведения государственной итоговой аттестации предоставляется следующий перечень документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о создании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) для проведения ГИА;
- приказ директора о допуске студентов к Государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов, освоении ОК и ПК, ВПД за весь период обучения;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о закреплении за выпускниками тем выпускных квалификационных работ;
- зачетная книжка студента.

2.5.4. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, включает доклад выпускника (не более 10 минут), разбор отзыва и рецензии (не более 5 минут), вопросы членов комиссии и ответы студента (не более 15 минут).



2.5.5. Возможно выступление руководителя дипломного проекта, если он присутствует на заседании ГЭК, с целью защиты, согласия или несогласия с оценкой конкретного дипломного проекта.

2.5.6. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании большинством голосов членов ГЭК. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК

2.5.7. Результаты ГИА фиксируются в протоколе заседания ГЭК и объявляются выпускникам в тот же день, в который происходили аттестационные испытания. В протоколе записываются:

- итоговая оценка защиты ВКР;
- вопросы членов комиссии;
- присвоение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

2.5.8. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, членами комиссии, секретарем заседания.

2.5.9. По завершению государственной итоговой аттестации, государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе, в котором указывается качество подготовки выпускников, количество дипломов с отличием.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

3.1.1. При выполнении ВКР.

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к ГИА осуществляется в учебных кабинетах.

Оборудование кабинетов:

- рабочее место для преподавателя-консультанта;
- компьютер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности информационно-вычислительного центра техникума:

- компьютеры, сканер, принтер, плоттер;
- программное обеспечение.

3.1.2. При защите ВКР.

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет техникума.

Оснащение кабинета:



- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Информационно-документационное обеспечение ГИА

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- Комплект оценочных средств ГИА выпускников по специальности ...;
- Программа ГИА по специальности ...;
- Методические рекомендации по разработке ВКР по специальности ...;
- Литература по специальности:
 - Основная
 - Дополнительная
 - Справочники
 - Интернет-ресурсы

3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

Для проведения ГИА предоставляется следующий перечень документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- Программа ГИА по специальности ...;
- Положение о порядке проведения ГИА;
- Положение о ВКР;
- приказ директора о закреплении тематики ВКР по специальности;
- приказ директора о создании ГЭК для проведения ГИА;
- приказ директора о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов, освоении ОК и ПК, ВПД за весь период обучения;
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- зачетная книжка студента;
- выполненные ВКР студентов с письменным отзывом руководителя установленной формы.
- оценочный лист ВКР.

3.5. Кадровое обеспечение ГИА

Таблица 5

Кадровый состав ГИА	Требования к квалификации преподавателей техникума	Требования к квалификации кадров, привлекаемых извне	Закрепление в локальном акте
Руководители ВКР	Наличие высшего профессионального образования, соответ-	Заинтересованные руководители и ведущие специалисты по профилю	Утверждаются приказом директора



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

	ствующего профилю специальности ...; преподаватели техникума, ведущие дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули	базовых предприятий, организаций и преподаватели ПОО, ведущие дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули	
Консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР	Преподаватели техникума, хорошо владеющие вопросами: - <i>нормоконтроля;</i> - <i>технологии;</i> - <i>экономики.</i>		Утверждаются приказом директора
рецензенты	Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности	Высококвалифицированные специалисты, имеющие производственную специализацию и опыт работы по профилю	Утверждаются приказом директора
Члены ГЭК	Преподаватели, ведущие дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули	Преподаватели или представители работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.	Утверждаются приказом директора
Председатель ГЭК		Руководитель или заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Ведущий специалист – представитель работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников	Утверждается приказом Министерства образования и науки Пермского края
Заместитель председателя ГЭК	Директор техникума; заместитель директора техникума, преподаватель техникума		Утверждается приказом директора



4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

4.1. Критерии оценки качества ВКР:

- соответствие состава и объема выполненной ВКР обучающегося заданию;
- наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования, проектирования и темы ВКР;
- уровень теоретической проработки вопросов ВКР, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых решений;
- наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов, модернизации технологического и вспомогательного оборудования;
- творческий характер анализа и обобщение реально существующих технологических процессов по производству неорганических веществ;
- логическое, последовательное, четкое и технически грамотное изложение материала ВКР в соответствии с заданием, с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
- практическая значимость выполнения ВКР, возможность практического применения результатов проектирования в деятельности конкретного предприятия или в сфере возможной профессиональной деятельности выпускников;
- использование при выполнении ВКР современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- качество выполнения ВКР в соответствии с методическими указаниями.

4.2 Критерии оценки защиты ВКР:

- качество доклада: соответствие доклада содержанию ВКР, способность выделить практическую ценность выполненных исследований, умение пользоваться иллюстративными материалами, чертежами;
- качество ответов на вопросы комиссии: правильность, четкость, полнота, обоснованность ответов, умение точно и лаконично излагать свои мысли, использовать научную терминологию;
- качество чертежей, иллюстраций, презентаций к докладу: соответствие подбора материалов содержанию доклада, грамотность их оформления и упоминание в докладе;
- коммуникационные характеристики докладчика при защите ВКР: манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам при докладе и при ответах на вопросы.

4.3 При определении окончательной оценки за защиту ДП учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ДП;
- ответы на вопросы;
- оценка руководителя.

4.4. Студенты, выполнившие ДП, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту (не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).



ГБПОУ «СТХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Приложение 1

Тематика
выпускных квалификационных работ
в 20__-20__ учебном году.

Специальность _____

№ п/п	Тема дипломного проекта	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе (шифр ПМ)
1		
2		
3		
4		
5		
6		




ГБПОУ «СГХТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фондов оценочных средств

СМК-ПО-01-08-19-2022

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					
1	3			Приказ № 01-03-35 от 03.04.23		Бобровских О.Н.	03.04.2023	03.04.2023