

	Министерство образования и науки Пермского края
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» (ГБПОУ «СГХТ»)
СМК-ПО-01-08-01-2019	Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся

РАССМОТРЕН
на заседании Совета Учреждения
ГБПОУ «СГХТ»
Протокол № 4
«14» февраля 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СГХТ»

/А. В. Капыл/
«25» февраля 2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА

внутреннего учебного распорядка обучающихся

СМК-ПО-01-08-01-2019

Версия 01



ГБПОУ «СГХТ»

Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся

СМК-ПО-01-08-01-2019

Введено взамен СМК-ПО-4.2.3-01-2016 Правила внутреннего учебного распорядка студентов

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по УР

И.П.Патрушева

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом по ВР

Г.А.Ушакова

Представитель руководства по качеству,
зав.методическим отделом

О.Н.Бобровских

Дата введения в действие «25» февраля 2019 г.,
приказ по техникуму № 01-03-38 от 25.02.2019

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ «СГХТ»



1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего учебного распорядка (далее Правила) для обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Соликамский горно-химический техникум» (далее – Техникум) разработаны на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федерального закона от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» (Изменения в ФЗ № 15-ФЗ от 28 апреля 2023 года);
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» с изменениями и дополнениями;
- Приказа Минобрнауки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям (далее – ФГОС СПО),
- Устава Учреждения,
- Правил приема граждан в ГБПОУ «СГХТ».

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия осуществления образовательного процесса в соответствии с утвержденными основными профессиональными образовательными программами (далее - ОПОП).

1.3. Настоящие Правила имеют целью укрепление учебной дисциплины, создание комфортных условий для обучающихся, результативности обучения и воспитания.

1.4. Обучающимися ГБПОУ «СГХТ» являются лица, зачисленные на обучение по ОПОП среднего профессионального образования в качестве студента, по ОПОП профессионального обучения в качестве слушателя.

Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.5. Правила направлены на:

- обеспечение реализации образовательных программ в полном объеме,



- соответствие качества подготовки студентов требованиям, установленным Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и требованиям заказчика подготовки;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;
- создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, работников техникума.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех обучающихся Техникума.

1.7. На обучающихся данные Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с Правилами.

1.8. В начале обучения все обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами под подпись.

1.9. Ответственность за ознакомление обучающихся с Правилами несут кураторы учебных групп, контроль осуществляет заведующий отделом по воспитательной работе.

1.10. Правила принимаются, изменяются и утверждаются на заседании Совета Учреждения, с учётом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, работников техникума и распространяются на всех обучающихся в Техникуме.

В Техникуме не допускается создание и деятельность организационных структур: политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.11. Правила подлежат размещению на официальном сайте Техникума и на информационных стендах Техникума.

1.12. Правила подлежат исполнению в Техникуме в местах проведения учебных занятий, во время культурно-массовых и спортивных мероприятий, организованных Техникумом.

2. Особенности организации учебного процесса

2.1. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы и форме обучения. Начало учебного года может переноситься Техникумом при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.2. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

2.3. Количество учебных групп определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан, имеющих основное общее или среднее общее образование, и условий,



созданных для осуществления образовательного процесса, с условием выполнения контрольных цифр приема, установленных Министерством образования и науки Пермского края и требований санитарных норм.

2.4. Техникум может проводить учебные занятия с учебными группами меньшей численности. При проведении практических и лабораторных занятий допускается деление группы на подгруппы.

Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.6. Объем обязательных аудиторных занятий, самостоятельной работы и практики устанавливается учебным планом по соответствующей ОПОП и форме обучения.

2.7. Обязательным условием освоения ОПОП является практика, которая подразделяется на учебную и производственную. Основные положения, содержание и организация практик, место и сроки ее проведения, руководство и подведение итогов регламентировано в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

2.8. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Техникуме по дням недели в разрезе специальностей, курсов и групп, подгрупп.

2.9. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы и повышает эффективность преподавательской деятельности.

2.10. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса по каждой специальности на семестр, утверждается директором Техникума.

2.11. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

2.12. В расписании учебных занятий указываются коды дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия.

2.13. Учебные занятия организованы в одну смену шесть дней в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия проводятся парами с 5-минутным перерывом между ними.

2.14. Начало учебных занятий (1-ой пары) с 9.00 ч.

2.15. Продолжительность перерывов (перемен) между парами – 5-10 минут, после второй пары предусмотрен обеденный перерыв продолжительностью 30 минут.



2.16. Занятия начинаются и заканчиваются по звуковому сигналу (звонку) в установленное Правилами время.

Время подачи звонков

Пара	Время	Перемена
1 пара	9.00 – 9.45	5 мин.
	9.50 – 10.35	10 мин.
2 пара	10.45 – 11.30	5 мин.
	11.35 – 12.20	30 мин.
3 пара	12.50 – 13.35	5 мин.
	13.40 – 14.25	10 мин.
4 пара	14.35 – 15.20	5 мин.
	15.25 – 16.10	10 мин.
5 пара	16.20 – 17.05	5 мин.
	17.10 – 17.55	5 мин.
6 пара	18.00 – 18.40	5 мин.
	18.45 – 19.25	5 мин.
7 пара	19.30 – 20.10	5 мин.
	20.15 – 20.55	

2.17. В течение семестра в расписание учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей. Право вносить изменения в расписание учебных занятий имеет диспетчер по расписанию.

2.18. Диспетчер по расписанию ведет журнал замен учебных занятий с указанием причин замены (командировка, больничный лист, производственная необходимость, семейные обстоятельства).

2.19. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях) для обучающихся 2 – 4 курса; 3 часа обязательных аудиторных занятий и 1,5 часа самостоятельной учебной нагрузки в неделю для обучающихся 1 курса.

2.20. Техникум имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности, отведенное на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

2.21. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.22. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Техникумом.

2.23. Освоение ОПОП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается



текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Для организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся составляется расписание экзаменов и консультаций, которое утверждается директором Техникума

2.24. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 статьи 13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ.

2.25. В процессе освоения ОПОП среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.26 Администрация Техникума обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.

2.27. Охрану и пропускной режим Техникума, на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранный предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся Техникума имеют право на:

- получение образования в соответствии с ФГОС СПО.
- знакомство с Уставом Учреждения и другими локальными актами, регулирующими деятельность Техникума.
- уважение человеческого достоинства, свободу выражений своих взглядов и убеждений.
- защиту от применения методов физического и психологического насилия.
- условия обучения, гарантирующие безопасность и укрепление здоровья.
- моральное и материальное поощрение за успешную учебу, активное участие и высокие результаты в спортивных и культурно-массовых мероприятиях Техникума.
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через Совет Учреждения, Студенческий совет.
- обжаловать приказы и распоряжения директора Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, и других подразделений Техникума в порядке, установленном Уставом Учреждения.
- на дополнительные образовательные услуги, осуществляемые на коммерческой основе сверх установленных ФГОС СПО в части Государственных требований к минимуму и уровню подготовки выпускников по специальности или по дополнительным образовательным программам согласно лицензии.
- на осуществление самоуправления в группе и в Техникуме.



4. Внешний вид обучающихся

4.1. Внешний вид обучающихся должен соответствовать общепринятым в Техникуме нормам, соответствовать деловому стилю, который отличают сдержанность, чистота и аккуратность, а также отсутствие принтов с информацией, оскорбляющей честь и достоинство других участников образовательного процесса.

4.2. Запрещается ношение одежды, на которой изображены принты с информацией:

- направленной на пропаганду войны, разжигания национальной, расовой или религиозной ненависти,
- пропагандирующей культ насилия и жестокости,
- содержащей призывы к осуществлению террора и экстремизма,
- пропагандирующей наркоманию, токсикоманию, алкоголизм и курение,
- о способах совершения самоубийства, а также призывы к совершению самоубийства,
- унижающей национальное достоинство.

4.3. Запрещается ношение пляжной одежды, обуви и аксессуаров.

В исключительных случаях, при участии обучающихся в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий разрешается находиться в Техникуме в спортивной одежде.

4.4. В здании Техникума обучающиеся не должны находиться в верхней одежде, головных уборах и капюшонах. В исключительных случаях, обучающимся разрешается находиться в Техникуме в верхней одежде, например: при подготовке к занятиям по физической культуре на свежем воздухе.

4.5. Обучающиеся обязаны строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Учебная дисциплина

5.1. Обучающиеся обязаны при входе в Техникум предъявить сотруднику охранного предприятия в развернутом виде студенческий билет.

5.2. Обучающийся должен приходить на занятия заблаговременно. В момент подачи звонка, обучающийся должен находиться в аудитории, на своем учебном месте, имея все необходимые принадлежности для занятия на ученическом столе.

5.3. Обучающиеся обязаны приветствовать, вставая с места, преподавателей, руководителей и сотрудников Техникума при входе их в аудиторию.

5.4. Во время учебных занятий обучающийся должен внимательно слушать объяснения преподавателя, выполнять его указания, отвечать на поставленные преподавателем вопросы.

5.5. Во время занятия обучающимся запрещается покидать учебную аудиторию без разрешения преподавателя.

5.6. Обучающиеся обязаны овладевать теоретическими и практическими навыками и умениями по избранной специальности в соответствии с ФГОС СПО, выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, в установленные сроки.

5.7. Студентам разрешается пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами при работе в лабораториях, кабинетах и во время учебной практики, которые указаны преподавателем (руководителем) занятия, и соблюдать правила техники безопасности.



5.8. Во время занятий обучающимся запрещено пользоваться электронными устройствами связи любого типа без разрешения преподавателя. Устройства связи должны быть переведены в режим «Беззвучный».

5.9. На занятиях обучающимся запрещено употреблять жевательную резинку, продукты питания и напитки.

5.10. Обучающиеся не должны создавать препятствий для получения образования другими участниками учебного процесса.

5.11. В случае неявки на занятие по болезни или по иной уважительной причине, обучающийся обязан поставить куратора группы в известность либо в день отсутствия на занятиях, либо заблаговременно. При выходе на учебу обучающийся обязан представить справку из лечебного учреждения установленной формы.

5.12. При планировании отсутствия на занятиях на длительный срок, студент или его родители, законные представители (если студент не достиг возраста совершеннолетия) обязаны заблаговременно поставить в известность куратора группы, представить в учебную часть письменное заявление, с указанием причин длительного отсутствия обучающегося на занятиях, а также соответствующие документы, получить разрешение заведующего отделением, на основании которого будет издан приказ Директора на освобождении обучающегося от занятий.

5.13. Во время перемены обучающиеся должны перемещаться по Техникуму шагом, не препятствовать своими действиями работе и отдыху других участников образовательного процесса.

5.14. Обучающимся запрещается:

- играть в азартные игры в помещении Техникума и на его территории;
- распространять сведения, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию обучающихся, работников Техникума, а также в отношении Техникума (юридического лица);
- курение, парение в здании Техникума и на его территории табака, потребление никотинсодержащей продукции и других смесей и жидкостей, а так же имитация курения;
- находиться в Техникуме в алкогольном, наркотическом и токсическом опьянении;
- хранить, употреблять и распространять спиртосодержащие напитки, алкоголь, табак, никотинсодержащую продукцию, наркотические, токсические, психоактивные вещества, и другие смеси и жидкости, несущие вред здоровью;
- вносить в Техникум любые виды оружия, химические, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества.

5.15. обучающиеся обязаны:

- соблюдать этические нормы, уважать честь и достоинство участников образовательного процесса;
- бережно относиться к имуществу Техникума;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремится к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;



- соблюдать требования Устава Учреждения, правил внутреннего учебного распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии, локальных нормативных актов Техникума.

6. Ответственность обучающихся

6.1. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Техникума, за нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут понести материальную ответственность в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего учебного распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарных взысканий – замечания, выговор, отчисление из Техникума. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарных взысканий к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком.

6.4. До применения мер дисциплинарного взыскания обучающийся должен предоставить письменное объяснение. Если по истечении 3-х дней не предоставлено объяснение, составляется акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения мер дисциплинарного взыскания.

6.5. При выборе меры дисциплинарного воздействия Техникум учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение участников Студенческого совета и Совета Учреждения.

6.6. Мера дисциплинарного воздействия применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения поступка, не считая времени отсутствия, указанного в п. 6.3., а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета и Совета Учреждения, но не более 7 учебных дней со дня представления директору Техникума мотивированного мнения Студенческого совета и Совета Учреждения в письменной форме.

6.7. По решению Техникума за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, при условии, что меры дисциплинарного и педагогического воздействия не дали результата, обучающиеся подвергаются отчислению.

На основании решения издается приказ директора Техникума об отчислении, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) под подпись в течение 3-х учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающихся в Техникуме. Отказ обучающихся, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.8. Отчисление обучающихся как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающимся мер дисциплинарных взысканий истекли (или) эти меры сняты в установленном порядке.

6.9. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся вправе обжаловать меры дисциплинарного воздействия, их применение к обучающимся, в



конфликтной комиссии по урегулированию споров, в соответствии с законодательством РФ.

6.10. Решение конфликтной комиссии по урегулированию споров является обязательным для обеих сторон и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7. Меры поощрения

7.1. За добросовестно отношение к учебной деятельности, примерное поведение, за активное и плодотворное участие в общественной жизни Техникума для обучающихся установлены следующие меры поощрения:

- объявление благодарности в устной форме или в форме приказа Техникума;
- награждение грамотой, дипломом, благодарственным письмом, медалью, кубком, сувенирной продукцией;
- сообщение родителям в устной форме о достижениях обучающихся;
- награждение родителей благодарственным письмом.



ГБПОУ «СГХТ»

Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся

СМК-ПО-01-08-01-2019

7. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					
1	3			Приказ № 01-03-35 от 03.04.23		Бобровских О.Н.	03.04.20 23	03.04.2023
2	3, 9			Приказ № 01-03-66 от 07.08.23		Бобровских О.Н.	07.08.20 23	07.08.2023