



Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Соликамский горно-химический техникум»  
(ГБПОУ «СГХТ»)

**ПРАВИЛА ПРИЕМА-2024**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СГХТ»

\_\_\_\_\_/А.В. Капыл/

«19» февраля 2024 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**в государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Соликамский горно-химический техникум»  
в 2024 году**

**Введено взамен** Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» в 2023г.

**РАЗРАБОТАНЫ:**

Ответственный секретарь

Приемной комиссии ГБПОУ «СГХТ» \_\_\_\_\_ О.С. Мельникова

Дата принятия «19» февраля 2024г.,  
приказ по техникуму № 01-03-19 от 19.02.2024 г.

Дата введения в действие «01» марта 2024г.

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ «СГХТ»

## **Условные обозначения**

**ГБПОУ «СГХТ»** - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум»

**ПШССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена

**СПО** - среднее профессиональное образование

### **I. Общие положения**

Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» в 2024 году (далее – Правила приема) составлены на основании следующих нормативных документов:

– Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изм. и доп.)

– Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 (ред. от 13.10.2023) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 №60770);

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Рособрнадзора от 11.06.2021 №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.09.2021 №64829);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» (с изменениями на 10 ноября 2023 года);

– Устав ГБПОУ «СГХТ»;

– других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных и региональных органов исполнительной власти в области образования.

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» на 2024-2025 учебный год. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

В случае появления новых нормативных документов в Правила приема могут быть внесены изменения.

1.2. В государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» (далее - Техникум) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальностям (далее - программам подготовки специалистов среднего звена, ППССЗ) за счет средств краевого бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием граждан в Техникум на обучение по образовательным программам – программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется по заявлениям лиц, имеющих уровень образования не ниже основного общего (на очной форме обучения), среднего общего (на заочной или очно-заочной форме обучения).

1.4. Объем и структура приема граждан, поступающих в Техникум на обучение за счет средств краевого бюджета, определяются Техникумом в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) на оказание государственных услуг. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Пермского края является общедоступным

1.5. Техникум может выделять в рамках государственного задания (контрольных цифр) определенное количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими государственными и муниципальными органами, работодателями и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.6. Сверх государственного задания (контрольных цифр) на оказание государственных услуг ведется дополнительный прием по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.7. Техникум ведет подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения.

1.8. Проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по ППССЗ, реализуемым Техникумом, не предусмотрено.

1.9. При приеме Техникум обеспечивает соблюдение прав поступающих на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

## **II. Организация приема граждан в Техникум**

2.1. Организация приема граждан на обучение по ППССЗ осуществляется Приемной комиссией Техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Техникума или лицо, исполняющее его обязанности.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии

<i>Версия: 01</i>	<i>Соликамск, 2024 г.</i>	<i>Стр. 4 из 13</i>
-------------------	---------------------------	---------------------

регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Приемная комиссия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием граждан на обучение по ППССЗ на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Техникума по образовательным программам, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии, Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте: <https://solght.ru>

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума: <https://solght.ru/applicants/> (в разделе «Абитуриентам») и информационном стенде, расположенном в вестибюле Техникума, размещает следующую информацию, подписанную председателем Приемной комиссии:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, на которые Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения;
- требования к уровню образованию, который необходим для поступления;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, по различным формам обучения;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных

образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности и форме обучения;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в техникум по образовательным программам производится на первый курс по личному заявлению граждан:

- прием документов на очную, очно-заочную, заочную формы обучения начинается с **17 июня 2024** года;
- последний день приема **заявлений** и документов абитуриентов на очную форму обучения - **15 августа 2024** года;
- последний день приема **заявлений** абитуриентов и документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации на очно-заочную и заочную формы обучения - **29 августа 2024** года.
- при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до **25 ноября 2024** года.

4.2. При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предоставляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (очная форма обучения – документ об основном общем образовании, заочная форма обучения – документ о среднем общем образовании);
- 4 фотографии 3x4 см;
- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности для специальностей:

- 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 01 июля 2021 г. №274-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и Федеральный закон «О государственной дактилоскопической

регистрации в Российской Федерации» - документ, подтверждающий прохождение ими обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4 см;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности для специальности:

- 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых,

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления, дополнительно к перечню документов указанных в п.п. 4.2.1, 4.2.2 предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в п.п. 4.2.1-4.2.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.4. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.5. Поступающий также вправе направлять заявление о приеме и иные необходимые документы одним из следующих способов:

- в электронной форме на адрес электронной почты [sght@sght.permkrai.ru](mailto:sght@sght.permkrai.ru) в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» с изменениями и дополнениями от 24.03.2021г, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003г. №126-ФЗ «О связи» с изменениями и дополнениями от 30.04.2021г. (документ на бумажном носителе, заполненный,



- подписанный и преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)». Копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации необходимо заверить усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. Инструкция «Подача заявления на обучение в ПОО через ЕПГУ» размещена на сайте Техникума <https://solght.ru/applicants/>.

4.6. Документы, направленные по почте, а также в электронной форме на адрес электронной почты [sght@sght.permkrai.ru](mailto:sght@sght.permkrai.ru), принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных 4.1. настоящими Правилами приема, до завершения приема документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

- 4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
  - дата рождения;
  - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
  - страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
  - о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
  - специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
  - нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом образовательной организации, копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяет также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

4.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие



действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление в Техникум**

5.1. Для зачисления в Техникум поступающий предоставляет **оригинал** документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные п.4.1 настоящих Правил приема.

5.2. В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 20 октября 2022 г. N 915 не проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по очной и заочной форме обучения, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Зачисление проводится на основании результатов конкурса аттестатов (по среднему баллу аттестата). По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании директором Техникума издается **приказ о зачислении** лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтверждение своего согласия на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ осуществляется **не позднее чем, за 1 день** до издания приказа о зачислении:

- на **очную** форму обучения приказ о зачислении издаётся **16 августа** 2024 года.
- на **очно-заочную, заочную** форму обучения приказ о зачислении издаётся **30 августа** 2024 года;
- в случае продления сроков приема документов (при наличии свободных мест в Техникуме) – до **28 ноября** 2024 года.

5.3. Приложением к приказу о зачислении является **пофамильно перечень** указанных лиц. Приказ с приложением размещается **17 августа** 2024 года – для очной формы обучения, **31 августа** 2024 года – для очно-заочной, заочной формы обучения на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Техникума. При наличии свободных мест в Техникуме приказ о зачислении в период до 25 ноября 2024 г. издается в течение трех рабочих дней с момента представления поступающим оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. При наличии свободных мест в Техникуме, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до **28 ноября** 2024 года.

5.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Пермского края, Техникум осуществляет зачисление на обучение по ППССЗ на основе (в порядке очерёдности):

1. результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
2. наличия договора о целевом обучении с организациями;
3. результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного

общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, рассматриваются как средний балл по общеобразовательным дисциплинам, который рассчитывается с точностью до сотых единиц (с округлением по правилам математики).

При равном значении среднего балла преимущественное право на зачисление имеет поступающий, имеющий более высокий балл по учебной дисциплине (в порядке очередности): математика, физика или химия (для поступающих на специальности укрупненной группы 18.00.00 Химические технологии), информатика.

5.7. Право на целевое обучение по ППСЗ имеют граждане, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками целевого обучения, указанными в части 1 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.8. При приеме на обучение по ППСЗ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

5.9. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом

обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.10. Лицам, указанным в [части 7 статьи 71](#) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право** зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

5.11. Право на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг имеют лица, представившие оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации до **25 ноября** 2023 года и прошедшие конкурс (при его наличии). Оплата за обучение производится на лицевой счёт Техникума после заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Квитанция об оплате предоставляется в Приёмную комиссию.

5.12. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся **в течение месяца** со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

## **VI. Особенности проведения приема иностранных граждан**

6.1. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счёт средств бюджета Пермского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Без прохождения процедуры признания и установления в Российской Федерации эквивалентности, принимаются документы государственного образца, соответствующие российским документам об основном общем образовании или среднем общем образовании, выданные образовательными учреждениями следующих государств: Азербайджанская Республика, Кыргызская Республика, Латвийская Республика, Литовская Республика, Грузия, Туркменистан, Украина, Республика Абхазия, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Республика Южная Осетия, Эстонская Республика.

6.3. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки указанные в п. 4.1.

6.4. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления предоставляют в обязательном порядке:

- документы, указанные во 2 абзаце п. 4.2.2 настоящих Правил приема;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае установленным Федеральным законом – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность

соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3x4;

все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.5. Приём иностранных граждан в техникум по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной организацией на право ведения образовательной деятельности, на условиях устанавливаемых Правилами приёма в техникум.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					
1	4,6,7,8,9, 10	-	-	Приказ №01-03-36 от 16.04.2024		Мельникова О.С.	16.04. 2024	16.04.2024