



Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Соликамский горно-химический техникум»
(ГБПОУ «СГХТ»)

ПРАВИЛА ПРИЕМА-2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СГХТ»



/А.В. Капыл/

«27» февраля 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Соликамский горно-химический техникум»
в 2026 году**

Введено взамен Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» в 2025 г.

РАЗРАБОТАНЫ:

Ответственный секретарь

Приемной комиссии ГБПОУ «СГХТ»



О.С. Мельникова

Дата принятия «27» февраля 2026г.,
приказ по техникуму № 01-03-23 от 27.02.2026 г.

Дата введения в действие «01» марта 2026г.

Настоящий документ является внутренним документом ГБПОУ «СГХТ»

Версия: 01	Соликамск, 2026 г.	Стр. 2 из 13
------------	--------------------	--------------

Условные обозначения

ГБПОУ «СГХТ» - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум»

ПШССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

ПШКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих

СПО - среднее профессиональное образование

I. Общие положения

Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» в 2025 году (далее – Правила приема) составлены на основании следующих нормативных документов:

– Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Федеральный закон от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изм. и доп.)

– Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 (ред. от 28.10.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 №60770);

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Рособрнадзора от 11.06.2021 №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.09.2021 №64829);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» (в ред. Законов Пермского края от 25.06.2025 №441-ПК);

– Устав ГБПОУ «СГХТ»;

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием в государственное

бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» на 2026-2027 учебный год.

1.2. В государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум» (далее - Техникум) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальностям (далее - программам подготовки специалистов среднего звена, ППССЗ), по профессиям (далее – программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, ППКРС) за счет средств краевого бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием граждан в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих уровень образования не ниже основного общего (на очной форме обучения), среднего общего (на заочной форме обучения).

1.4. Объем и структура приема граждан, поступающих в Техникум на обучение за счет средств краевого бюджета, определяются Техникумом в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) на оказание государственных услуг. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Пермского края является общедоступным

1.5. Сверх государственного задания (контрольных цифр) на оказание государственных услуг ведется дополнительный прием по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Техникум реализует образовательные программы в формах **очного** и **заочного** обучения.

1.7. Проведение вступительных испытаний при приеме на обучение не предусмотрено.

1.8. При приеме Техникум обеспечивает соблюдение прав поступающих на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии. В случае появления новых нормативных документов в Правила приема могут быть внесены изменения.

II. Организация приема граждан в Техникум

2.1. Организация приема граждан на обучение по ППССЗ и ППКРС осуществляется Приемной комиссией Техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Техникума или лицо, исполняющее его обязанности.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии регламентируются приказом директора Техникума.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Приёмная комиссия осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых

поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан на обучение по ППССЗ и ППКРС на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Техникума по образовательным программам, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии, Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте: <https://solght.ru>

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума: <https://solght.ru/applicants/> (в разделе «Абитуриентам») и информационном стенде, расположенном в вестибюле Техникума, размещает следующую информацию, подписанную председателем Приемной комиссии:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, на которые Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения;
- требования к уровню образованию, который необходим для поступления;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, по различным формам обучения;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с указанием форм

обучения.

3.5. В целях обеспечения эффективной работы с поступающими, приемная комиссия организует работу специализированных телефонных линий для консультирования по вопросам приема и функционирование информационного раздела на официальном сайте техникума.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам производится на первый курс по личному заявлению граждан:

- прием документов на очную, заочную формы обучения начинается с **20 июня** 2026 года;

- последний день приема **заявлений** и документов абитуриентов на очную форму обучения - **13 августа** 2026 года, последний день приёма оригиналов – **14 августа** 2026;

- последний день приема **заявлений** абитуриентов и документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации на заочную форму обучения - **27 августа** 2026 года.

- при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается на очную форму обучения до **27 ноября** 2026 года, на заочную формы обучения до **30 ноября** 2026 г.

4.2. При подаче заявления о приеме в Техникум поступающий предоставляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (очная форма обучения – документ об основном общем образовании, заочная форма обучения – документ о среднем общем образовании);

- 4 фотографии 3х4 см;

- оригинал или копию СИНЛС;

- документы, подтверждающие право на льготы/преимущества (при наличии);

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности для специальностей:

- 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность и гражданство (с предъявлением оригинала для сверки, если представлена копия), а также **нотариально заверенный перевод данного документа на русский язык;**

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- документы, подтверждающие принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (при наличии);

- 4 фотографии 3х4 см;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности для специальности:

- 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых,

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления, дополнительно к перечню документов указанных в п.п. 4.2.1, 4.2.2 предоставляют по своему усмотрению оригинал или копию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в п.п. 4.2.1-4.2.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.4. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.5. Поступающий также вправе направлять заявление о приеме и иные необходимые документы одним из следующих способов:

– в электронной форме на адрес электронной почты sght@sght.permkrai.ru в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)». Копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации необходимо заверить усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. Инструкция «Подача заявления на обучение в ПОО через портал государственных и муниципальных услуг» размещена на сайте Техникума <https://solght.ru/applicants/>.

4.6. Документы, направленные по почте, а также в электронной форме на адрес

электронной почты sght@sght.permkrai.ru, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных 4.1. настоящими Правилами приема, до завершения приема документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

- фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии);
- дату рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- наименование специальности или профессии, для обучения по которой поступающий планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приёма либо по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- сведения о нуждаемости в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируются:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, сведениями о государственной аккредитации, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- подтверждение получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Указанные сведения заверяются личной подписью поступающего.

4.9 Поступающий и его законный представитель (для несовершеннолетних поступающих) заполняют согласия на обработку персональных данных, полученных в связи с приёмом в техникум.;

4.10 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.11 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

В. Зачисление в техникум

5.1. Для зачисления в техникум поступающий предоставляет **оригинал** документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные п.4.1 настоящих Правил приема.

5.2. В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 20 октября 2022г. №915 не проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по очной и заочной форме обучения, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Зачисление проводится на основании результатов конкурса аттестатов (по среднему баллу

аттестата). По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании директором Техникума издается **приказ о зачислении** лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. В случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в образовательную организацию посредством портала государственных и муниципальных услуг **не позднее чем за 1 день** до издания приказа о зачислении. Приказ о зачислении издаётся:

- на **очную** форму обучения - **15 августа 2026** года.
- на **заочную** форму обучения - **28 августа 2026** года;

5.3. Приложение к приказу о зачислении включает пофамильный список указанных лиц. Приказ с приложением публикуется **17 августа 2026** года для студентов очной формы обучения и **31 августа 2026** года для студентов заочной формы обучения на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.4. Если после зачисления остаются свободные места, дополнительное зачисление в образовательную организацию продлевается на очную форму обучения до **27 ноября 2026** года, на заочную форму обучения до **30 ноября 2026** г.

5.5. При наличии свободных мест в Техникуме, приказ о зачислении может быть издан в период до **30 ноября 2026** года в течение трех рабочих дней после предоставления абитуриентом оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

5.6. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Пермского края, Техникум осуществляет зачисление на обучение на основе (в порядке очерёдности):

1. результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
2. наличия договора о целевом обучении с организациями;
3. результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.7. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, рассматриваются как средний балл по общеобразовательным дисциплинам, который рассчитывается с точностью до сотых единиц (с округлением по правилам математики).

При равном значении среднего балла преимущественное право на зачисление имеет поступающий, имеющий более высокий балл по учебной дисциплине (в порядке очерёдности): математика, физика или химия (для поступающих на специальности укрупненной группы 18.00.00 Химические технологии), информатика.

5.7. В соответствии с пунктом 7 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2023 г. № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» **участникам специальной военной операции и их детям** предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке.

Зачисление указанных лиц осуществляется вне зависимости от результатов освоения ими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а также вне зависимости от наличия договора о целевом обучении.

5.8. В целях реализации норм Федерального закона от 25 декабря 2023 г. № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» Минпросвещения России издан приказ от 12 апреля 2024 г. № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» (далее – Изменения), закрепляющий предоставление Героям России, лицам, награжденным 3 орденами Мужества, участникам специальной военной операции, их детям, также детям медицинских работников, умершим в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией при исполнении трудовых обязанностей, права на зачисление в образовательную организацию на обучение по программам СПО **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов обучения, а также устанавливающий требование для поступающих предоставлять документы, подтверждающие право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.9. Право на целевое обучение имеют граждане, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками целевого обучения, указанными в части 1 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.10. При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта,

включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

5.11. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» целевое обучение осуществляется в соответствии с договором о целевом обучении.

Сторонами договора о целевом обучении являются гражданин и заказчик целевого обучения (далее – заказчик). Заказчиком может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.12. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства; Инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы), предоставляется **преимущественное право** зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **при прочих равных условиях**.

5.13. При зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг оплата за обучение производится на лицевой счёт Техникума после заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Квитанция об оплате предоставляется в Приёмную комиссию.

5.14. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием портала государственных услуг обучающимся **в течение месяца** со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

VI. Особенности проведения приема иностранных граждан

6.1. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счёт средств бюджета Пермского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Без прохождения процедуры признания и установления в Российской Федерации эквивалентности, принимаются документы государственного образца, соответствующие российским документам об основном общем образовании или среднем общем образовании, выданные образовательными организациями следующих государств:

Азербайджанская Республика, Кыргызская Республика, Латвийская Республика, Литовская Республика, Грузия, Туркменистан, Украина, Республика Абхазия, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Республика Южная Осетия, Эстонская Республика.

6.3. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки указанные в п. 4.1.

6.4. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления предоставляют в обязательном порядке:

- документы, указанные во 2 абзаце п. 4.2.2 настоящих Правил приема;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае установленным Федеральным законом – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от № 99-ФЗ от 24 мая 1999 г. «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3×4;

- все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.5. Приём иностранных граждан в Техникум по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной организацией в пределах численности, определённой лицензией на осуществление образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых Правилами приёма в Техникум.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					