



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРАКТИКЕ**

для специальности 21.02.17

Подземная разработка месторождений полезных ископаемых

Соликамск , 2021

Утверждено
на заседании предметно-цикловой комиссии УГС 21.00.00
(протокол № 2 от 17.09.2020.)

Рекомендовано
к изданию МС ГБПОУ «СГХТ» (протокол № 2 от 24.09.2020.)

Составитель: Артамонов М.Б., преподаватель ГБПОУ «СГХТ»
первая квалификационная категория

Рецензент: Тубатова Н.Е., преподаватель ГБПОУ «СГХТ»
первая квалификационная категория

15.09.2020

Методические рекомендации по практике (по профилю специальности и преддипломной) для студентов специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых: Методические рекомендации / сост.: М.Б.Артамонов; ГБПОУ «СГХТ» – Соликамск, 2020. – 23 с.

Методические рекомендации предназначены для студентов специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых для использования во время прохождения учебных, производственных практик (по профилю специальности и преддипломной) и составления отчетности по ним

Содержание

	стр.
Памятка для практиканта.....	4
Критерии дифференциации оценки по практике.....	5
Методические рекомендации.....	6
Требования к отчету по практике.....	23

Памятка для практиканта

В соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012 г. №53 ст. 7598), Приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года №885/390 от 11 сентября 2020 года (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года №59778) «О практической подготовке обучающихся» и Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (основные профессиональные образовательные программы) в ГБПОУ «СГХТ».

Видами практики являются: учебная практика и производственная практика.

Выходя на производственную, практику студент должен:

1. иметь следующие документы и материалы: паспорт, студенческий билет, фото 3х4 см для пропуска (на предприятиях), выписку из приказа и договор-направление на практику, медицинскую справку (по требованию), дневник-отчет;
2. в начале практики пройти производственный инструктаж, изучить условия работы на предприятии, документально оформить это в дневнике-отчете;
3. не допускать пропусков, опозданий, ухода с производственного участка без согласования с руководителем практики от предприятия. В случае уважительной причины пропусков, поставить в известность руководителя практики от техникума и руководителя практики от предприятия;
4. строго соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
5. нести ответственность за результаты выполненной работы;
6. систематически вести записи в дневнике-отчете, ставить подпись руководителя практики от предприятия.

На практикантов, нарушающих правила внутреннего распорядка, руководителями предприятий могут налагаться взыскания.

Дневник-отчет по производственной практике является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики, в котором отражается его текущая работа в процессе практики. Страницы дневника-отчета - ОТМЕТКА О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПО МЕСТУ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ИНСТРУКТАЖА, ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА, ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ДОСТИГНУТОМ УРОВНЕ КВАЛИФИКАЦИИ, СВЕДЕНИЯ о подготовке к дипломному проектированию – должны быть подписаны руководителем практики от предприятия и заверены печатью.

Если в период практики студент работает на штатной должности и получает заработную плату, за ним сохраняется право на получение стипендии на общих основаниях. Студенты, не прошедшие или получившие неудовлетворительную оценку по практике, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Критерии дифференциации оценки по практике

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного **аттестационного листа** по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной **характеристики** организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления **дневника** практики и **отчета** о практике в соответствии с заданием на практику.

Оценка **«отлично»** ставится, если студент:

- дает правильные формулировки, точные определения терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может дать обоснованный ответ;
- приводит необходимые примеры (может самостоятельно подобрать из производственной практики);
- свободно владеет речью, связно и последовательно излагает материал;
- знает особенности производства на месте прохождения практики, свободно в нем ориентируется.

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент:

- дает ответ в целом удовлетворяющий требованиям оценки «отлично», но допускает единичные ошибки, неточности, которые может исправить самостоятельно после замечания.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент:

- знает и понимает особенности места прохождения практики, но допускает неточности в формулировках, ошибки в определении терминов, которые частично искажают смысл определения;
- излагает материал недостаточно связно, отсутствует система в изложении материала;
- может ответить на наводящие вопросы;
- знает источники информации на месте прохождения практики.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент:

- имеет знания поверхностные и отрывистые;
- допускает ошибки в определении терминов, которые полностью искажают смысл определения;
- затрудняется в ответе на дополнительные, наводящие вопросы;
- не знает основные источники информации на месте прохождения практики.

Критериями оценки за производственную практику являются также:

- производственная дисциплина студента во время практики;
- качество выполнения отчета;
- качество и полнота сбора материалов к дипломному проектированию;
- оценка руководителя практики от предприятия.

Методические рекомендации

Программа и порядок проведения производственной (профессиональной) практики студентов ГБПОУ «СГХТ» специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** соответствуют требованиям следующих нормативно-правовых документов:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых**;
 - ✓ Положение об учебной и производственной практике (Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 №291);
 - ✓ Трудовой кодекс РФ.
 - ✓ Практика включает следующие этапы:
 - ✓ учебная;
 - ✓ производственная:
- по профилю специальности;
- преддипломная.

Методическое обеспечение практики разрабатывается предметно-цикловыми комиссиями, ответственными за проведение практик специальности. Программы практики являются составной частью ОПОП СПО. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных организационно-правовых форм согласно графику учебного процесса, программ практик на основе договоров.

1 Цели и задачи практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК), а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Согласно ФГОС СПО специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** горный техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным ВПД для последующего освоения ими ОК и ПК по избранной специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося ОК и ПК, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из ВПД, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие ОК и ПК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2 Организация практики

Общее руководство практикой осуществляет заведующий отделом по практике. Организационное руководство практикой студентов группы осуществляет руководитель практики от техникума, из числа преподавателей, ведущих соответствующий профессиональный модуль.

Методическое обеспечение практики разрабатывается предметно-цикловыми комиссиями, ответственными за проведение практик специальности, и утверждается Методическим советом техникума.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и годовым графиком учебного процесса с учетом теоретической подготовленности студентов.

Местами учебной и производственной практики могут быть предприятия различных форм собственности Пермского края в соответствии со специальностью студентов.

Оплата труда студентов в период производственной практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для организаций соответствующей отрасли.

Заключение договоров о прохождении производственной практики студентов с соответствующими организациями (предприятиями) осуществляет администрация техникума.

Если с организацией (предприятием) заключен трехсторонний договор о целевой контрактной подготовке специалистов, то студент проходит практику в данной организации (предприятии) в соответствии с договором.

Распределение студентов по местам прохождения производственной практики оформляется приказом по техникуму.

С момента зачисления студентов в период производственной практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации. Кроме того, на студентов, зачисленных на рабочие должности, распространяется трудовое законодательство РФ.

До начала прохождения производственной практики **студент обязан:**

- согласовать место прохождения практики с зам. директора по УПР и познакомиться с программой практики у преподавателя – руководителя практики;
- посетить организационное собрание, получить задание, дневник прохождения практики, аттестационный лист, требования к отчету;
- подписать договор о прохождении практики на принимающем предприятии (организации) и вернуть один экземпляр договора в техникум (в случае его заключения).

Во время производственной практики **студент обязан:**

- приступить к прохождению практики с даты ее начала, указанной в приказе;
- пройти все необходимые инструктажи и медосмотры, предусмотренные правилами приема на работу принимающего предприятия (организации);
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и соблюдать требования принимающей организации (предприятия);
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, правилам охраны труда, действующим в организации (предприятии);
- проявлять инициативу в решении поставленных по практике задач и применять полученные теоретические знания и навыки.

По окончании практики **студент обязан:**

- представить отчет, аттестационный лист и дневник прохождения практики;
- защитить отчет по практике у руководителя практики от техникума;
- во время практики по профилю специальности согласовать с руководителем практики от техникума предполагаемую тему дипломного проекта и кандидатуру руководителя дипломного проекта.

По всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, студент может обращаться в техникум к руководителю практики от техникума, к руководителю практики от организации (предприятия) и заведующему отделом по практике.

Практикант может самостоятельно выбирать место прохождения практики, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме, согласовав его с заведующим отделом по практике **не позднее, чем за месяц** до начала прохождения практики.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и техникумом.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3 Содержание практики и формы отчетности

Во время прохождения производственных практик студент обязан вести **дневник**, в котором должен систематически делать записи о проделанной им работе.

По результатам практики руководителями практики от предприятия и от техникума формируется **аттестационный лист**, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также **характеристика** о сформированности у обучающегося общих компетенций.

Практика завершается **дифференцированным зачетом (зачетом)** при условии положительного аттестационного листа, наличия положительной характеристики на обучающегося, полноты и своевременности представления дневника практики и **отчета** о практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет по практике проводится в виде собеседования с преподавателем-руководителем практики. В результате собеседования выставляется общая оценка результатов практики. Она определяется уровнем приобретенных студентами умений и практического опыта.

3.1. Программы практик

3.1.1 Рабочая программа **учебной практики УП.01.01** и **производственной практики ПП.01.01**. является частью основной профессиональной образовательной программы специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД): **Ведение технологических процессов горных и взрывных работ** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Оформлять техническую документацию на ведение горных и взрывных работ.

ПК 1.2. Организовывать и контролировать ведение технологических процессов на участке в соответствии с технической и нормативной документацией.

ПК 1.3. Контролировать ведение работ по обслуживанию горнотранспортного оборудования на участке.

ПК 1.4. Контролировать ведение работ по обслуживанию вспомогательных технологических процессов.

ПК 1.5. Обеспечивать выполнение плановых показателей участка.

В результате освоения программы **учебной практики УП.01.01** студент должен: **иметь практический опыт:**

ПО 1. выемки полезного ископаемого по ситуационному плану;

ПО 2.определения фактического объема подготовительных и добычных работ;

ПО 4.оформления технической документации с помощью аппаратно-программных средств;

ПО 14.определения положения точки и ориентирования линий на поверхности и в горных выработках;

ПО 15.проведения маркшейдерских съемок на поверхности;

Тематический план и содержание учебной практики УП.01.01

Содержание учебных занятий	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Вводный инструктаж	2
выемки полезного ископаемого по ситуационному плану	136
определения фактического объема подготовительных и добычных работ	
оформления технической документации с помощью аппаратно-программных средств	
определения положения точки и ориентирования линий на поверхности и в горных выработках	
проведения маркшейдерских съемок на поверхности	6
Оформление отчета и сдача зачета по практике	
Всего:	144 часа (4нед.)

В результате освоения программы **производственной практики ПП.01.01** студент должен:

иметь практический опыт:

ПО 3.оформления технологических паспортов ведения горных работ;

ПО 5.определения параметров схемы вскрытия месторождения и действующей системы разработки в данной горной организации;

ПО 6.участия в организации производства:

подготовительных и добычных работ; работ на складе полезного ископаемого; работ по дегазации шахтного поля;

ПО 7.выявления нарушений в технологии ведения горных работ;

ПО 8.соблюдения правил эксплуатации горнотранспортного оборудования;

ПО 9.оценки и контроля состояния схем транспортирования горной массы на участке;

ПО 10.участия в проведении мероприятий по обеспечению безопасности ведения взрывных работ;

ПО 11.определения оптимального расположения горнотранспортного оборудования в очистном и подготовительном забоях;

ПО 12.участия в организации процесса подготовки очистного и подготовительного забоев к отработке;

ПО 13.определения параметров шахтной атмосферы;

ПО 16.анализа схемы вскрытия месторождения и действующей системы разработки на данной шахте;

ПО 17.анализа ведения очистных, подготовительных (в том числе буровзрывных) и ремонтно-восстановительных работ;

ПО 18.участия в организации производства:

подготовительных и добычных работ, буровзрывных работ, работ на складе полезного ископаемого;

ПО 19.работ по креплению горных выработок, погрузке и транспортированию горной массы, работ по проведению горных выработок, работ по выемке полезных

ископаемых в пластах тонких, средних и мощных при пологом, наклонном и крутом залегании;

ПО 20.контроля ведения горных работ в соответствии с технической и технологической документацией;

ПО 21.выявления нарушений в технологии горных работ;

ПО 22.соблюдения правил эксплуатации горнотранспортного оборудования;

ПО 23.регулировки, смазки и технического и профилактического осмотра обслуживаемого оборудования, машин и механизмов;

ПО 24.участия в ремонте оборудования, машин и механизмов;

ПО 25.монтажа и наладки горнотранспортного оборудования на участке;

ПО 26.обслуживания подземных погрузочных пунктов;

ПО 27.контроля шахтной атмосферы с применением общешахтных систем автоматизированного контроля метана;

ПО 28.анализа схемы электроснабжения участка;

ПО 29.участия в ремонте механического и электрооборудования;

ПО 30.соблюдения правил эксплуатации электрооборудования;

ПО 31.соблюдения правил безопасной эксплуатации стационарных установок;

ПО 32.соблюдения правил безопасной эксплуатации вентиляторных установок;

ПО 33.пользования приборами контроля расхода воздуха и аэрогазового режима;

ПО 34.участия в ремонте стационарных машин;

ПО 35.управления горным давлением;

ПО 36.участия в организации процесса подготовки и монтажа оборудования добычных забоев и проходческих выработок к последующей отработке;

ПО 37.контроля за состоянием технологического и горнотранспортного оборудования и выполнения планово-предупредительных ремонтов;

Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности) ПП.01.01.

Виды производственных работ	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Распределение по местам практики. Вводный инструктаж, медосмотр.	16
выявления нарушений в технологии ведения горных работ	96
определение параметров и анализ схемы вскрытия месторождения и действующей системы разработки	
участие в организации производства: подготовительных и добычных работ, работ на складе полезного ископаемого, работ по дегазации шахтного поля	
анализ ведения очистных, подготовительных (в том числе буровзрывных) и ремонтно-восстановительных работ	
оценка и контроль состояния схем транспортирования горной массы на участке	
обслуживание подземных погрузочных пунктов	
анализ схемы электроснабжения участка	
участие в ремонте стационарных машин	
участие в организации процесса подготовки и монтажа оборудования добычных забоев и проходческих выработок к последующей отработке	
контроль за состоянием технологического и горнотранспортного оборудования и выполнения планово-предупредительных ремонтов	
выявление нарушений в технологии ведения горных работ	96
участие в проведении мероприятий по обеспечению безопасности ведения взрывных	

работ	
участие в организации процесса подготовки очистного и подготовительного забоев к отработке	
определение параметров шахтной атмосферы и контроль шахтной атмосферы с применением общешахтных систем автоматизированного контроля метана	
контроль ведения горных работ в соответствии с технической и технологической документацией	
выявление нарушений в технологии горных работ	
участие в ремонте механического и электрооборудования	
управления горным давлением	
Оформление отчета и сдача зачета по практике	8
Всего:	216 часов (6 нед.)

3.1.2 Рабочая программа учебной практики УП.02.01 и производственной практики ПП.02.01. является частью основной профессиональной образовательной программы специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД): **Контроль за безопасностью ведения горных и взрывных работ** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Контролировать выполнение требований отраслевых норм, инструкций и правил безопасности при ведении горных и взрывных работ.

ПК 2.2. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.

ПК 2.3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.

ПК 2.4. Организовывать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности и охраны труда на участке.

В результате освоения программы **учебной практики УП.02.01** студент должен:

иметь практический опыт:

ПО.5 составления паспортов крепления горных выработок;

ПО.6 участия в составлении паспортов буровзрывных работ;

ПО.9 участия в учениях военизированной горноспасательной части (ВГСЧ) по ликвидации аварий (ПМЛЛПА);

ПО.12 участия в разработке комплексного плана по улучшению условий труда на рабочих местах;

Тематический план и содержание учебной практики УП.02.01

Содержание учебных занятий	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Вводный инструктаж	2
анализ нормативных документов и инструкций, паспортов крепления горных выработок и буровзрывных работ	28
составление паспортов крепления горных выработок	
составление паспортов буровзрывных работ	
участие в учениях военизированной горноспасательной части (ВГСЧ) по ликвидации аварий (ПМЛЛПА)	
Оформление отчета и сдача зачета по практике	6
Всего:	36 часов (1 нед.)

В результате освоения программы **производственной практики ПП.02.01.** студент должен:

иметь практический опыт:

ПО.1 участия в проведении нарядов на горном участке;

ПО.2 контроля за соблюдением требований правил безопасности при проведении подготовительных и очистных работ;

ПО.3 участия в контроле за технологическим процессом при работе горного оборудования в опасных зонах;

ПО.4 контроля за соблюдением требований правил безопасности при ведении взрывных и транспортных работ;

ПО.7 контроля за состоянием средств пожаротушения согласно табелю противопожарного инвентаря;

ПО.8 контроля за сроками поверки огнетушителей при тушении пожаров электроустановок до 1000 В и свыше 1000 В;

ПО.10 контроля за соблюдением должностной и производственной инструкции по охране труда на рабочих местах;

ПО.11 контроля за использованием персоналом средств коллективной и индивидуальной защиты;

ПО.13 контроля выполнения комплексного плана и плана ликвидации аварий;

ПО.14 проверки объекта горных работ на соответствие требованиям промышленной безопасности и охраны труда;

ПО.15 выявления нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников;

ПО.16 выявления нарушений при ведении горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников.

Тематический план и содержание производственной практики ПП.02.01

Виды производственных работ	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Распределение по местам практики. Вводный инструктаж, медосмотр.	6
участие в проведении нарядов на горном участке	130
участие в контроле за технологическим процессом при работе горного оборудования в опасных зонах	
проверка объекта горных работ на соответствие требованиям промышленной безопасности и охраны труда	
выявление нарушений при эксплуатации горнотранспортного оборудования, которые создают угрозу жизни и здоровью работников	
выявление нарушений при ведении горных работ, которые создают угрозу жизни и здоровью работников	
Оформление отчета и сдача зачета по практике	8
Всего:	144 часа (4 нед.)

3.1.3 Рабочая программа **учебной практики УП.03.01** и **производственной практики ПП.03.01.** является частью основной профессиональной образовательной программы специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД): **Организация деятельности**

персонала производственного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Проводить инструктажи по охране труда и промышленной безопасности.

ПК 3.2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.

ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.

В результате освоения программы **учебной практики УП.03.01** студент должен:

иметь практический опыт:

ПО.1 проведения инструктажей по охране труда для рабочих;

ПО.2 ведения учетной документации по охране труда и промышленной безопасности;

ПО.3 составления предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала;

ПО.4 определения технико-экономических показателей деятельности участка;

ПО.5 определения затрат по участку;

ПО.6 контроля обеспеченности работников участка средствами индивидуальной защиты;

ПО.7 оценки несчастных случаев и производственного травматизма на участке

ПО.8 оценки трудовой дисциплины и трудового участия персонала в производственной деятельности участка

Тематически план и содержание учебной практики УП.03.01

Содержание учебных занятий	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Вводный инструктаж	2
Проведение инструктажей по охране труда для рабочих	30
Определение технико-экономических показателей деятельности участка	
Оценка несчастных случаев и производственного травматизма на участке	
Ведение учетной документации по охране труда и промышленной безопасности	
Составление предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала	
Определение затрат по участку	
Контроль обеспеченности работников участка средствами индивидуальной защиты	
Оценка трудовой дисциплины и трудового участия персонала в производственной деятельности участка	
Оформление отчета и сдача зачета по практике	4
Всего:	36 часа (1 нед.)

3.1.4 Рабочая программа **учебной практики УП.04.01** и **производственной практики ПП.04.01**. является частью основной профессиональной образовательной программы специальности **21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (далее - ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Ведение вспомогательных работ при выемке полезного ископаемого.

ПК 4.2. Ведение процесса транспортирования полезного ископаемого.

ПК 4.3. Управление кровлей.

ПК 4.4. Выполнение работ плотничных, слесарных, такелажных, строительных, монтажных и ремонтно-строительных.

ПК 4.5. Выполнение работ по бурению шпуров, возведению всех видов крепи, перемычек и их ремонт

ПК 4.6. Техническое обслуживание и ремонт машин и механизмов.

ПК 4.7. Выполнение работ по предупреждению пожаров в шахте.

В результате освоения программы **учебной практики УП.04.01** студент должен: **иметь практический опыт:**

ПО.3 Подбор и заготовка элементов крепи, подноска к месту работы

ПО.5 Устройство и ремонт вентиляционных дверей, окон, замерных станций, деревянных щитов, труб, запорно-распределительной арматуры, заслонов, подмостей

ПО.6 Навеска дверей, устройство деревянных полков, укладка гибкого настила, установка стеллажей, установка решетки на гезенках, лестничных полков и лестниц в гезенках

ПО.7 Установка дверных коробок

ПО.9 Работа плотничным и слесарным инструментом

Тематически план и содержание учебной практики УП.04.01

Содержание учебных занятий	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Вводный инструктаж	2
Подбор и заготовка элементов крепи, подноска к месту работы	66
Устройство и ремонт вентиляционных дверей, окон, замерных станций, деревянных щитов, труб, запорно-распределительной арматуры, заслонов, подмостей	
Навеска дверей, устройство деревянных полков, укладка гибкого настила, установка стеллажей, установка решетки на гезенках, лестничных полков и лестниц в гезенках	
Установка дверных коробок	
Работа плотничным и слесарным инструментом	
Оформление отчета и сдача зачета по практике	4
Всего:	72 часа (2нед.)

В период прохождения производственной практики **ПП.04.01 по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** студент должен освоить одну из профессий: **11717 Горнорабочий подземный**

В результате освоения программы **производственной практики ПП.04.01**. студент должен:

иметь практический опыт:

ПО.1 Возведение вентиляционных, фильтрующих перемычек и их ремонт;

ПО.2 Подготовка вруба для перемычек;

ПО.4 Установка анкерной крепи и её контроль;

ПО.5 Устройство и ремонт вентиляционных дверей, окон, замерных станций, деревянных щитов, труб, запорно-распределительной арматуры, заслонов, подмостей;

ПО.6 Навеска дверей, устройство деревянных полков, укладка гибкого настила, установка стеллажей, установка решетки на гезенках, лестничных полков и лестниц в гезенках

ПО.8 Бурение шпуров, выявление и устранение неисправностей в работе обслуживаемых машин и механизмов

ПО.9 Работа плотничным и слесарным инструментом

ПО.10 Приведение кровли, почвы и стенок выработок в безопасное состояние

11717 Горнорабочий подземный – 3 разряд

Квалификационная характеристика (ЕТКС):

Характеристика работ: Прием у ствола, шурфа или скважины крепежных, взрывчатых, строительных, смазочных материалов, запасных частей и оборудования, погрузка и разгрузка их вручную или с помощью такелажных механизмов и приспособлений в вагонетки, на площадки, в бадьи, клеть; доставка по горным выработкам к месту назначения, с участка на участок, к стволу (шурфу), выдача из шахты. Проведение, крепление, восстановление и чистка водоотливных, дренажных канав и колодцев вручную от породы и шлама, уборка шлама, откатка груженых вагонеток. Обслуживание оборудования при производстве дренажных работ. Осмотр состояния горных выработок, оборка боков и кровли с помощью перфоратора, отбойного молотка или вручную, мелкий ремонт перфораторов и отбойных молотков. Очистка вагонеток от налипшей и спрессованной массы с применением пневмоинструмента. Оказание помощи машинисту электровоза в производстве маневровой работы. Выполнение работ по подземным устройствам. Затяжка боков и кровли выработок, замена затяжек, забутовка пустот за крепью. Подбирка почвы и зачистка боков выработки. Подготовка вруба для перемычек. Возведение всех видов перемычек и их ремонт. Устройство и ремонт вентиляционных дверей, окон, замерных станций, деревянных щитов, труб, заслонов, подмостей. Установка дверных коробок, навеска дверей, установка стеллажей. Изготовление, установка, разборка и ремонт трапов, люков, лестниц, полков, ограждений, перил, бункеров в горных выработках с углом наклона до 45°. Обшивка вентиляционных стволов шахт. Заготовка штанг, приготовление бетонной смеси, доставка к месту работы. Вязка арматуры, установка и цементирование болтов, крюков. Подбор и заготовка элементов крепи и опалубки. Доставка породы вагонетками к месту сухой закладки выработанного пространства. Выпуск горной породы из рудоскатов, воронок восстающих и перепуск ее через грохоты в бункер или рудоспуск, разбивка негабаритов, наращивание рудоспуска. Бурение шпуров и подбурков вручную. Заготовка и забивка пробок в пробуренные шпуров. Подбор буров и коронок. Участие под руководством взрывника в зарядании скважин, шпуров, минных камер с доставкой взрывчатых веществ к месту производства взрывных работ. Очистка зумпфов, ловительных камер (под клетью, скипов), водосборников от ила, просыпавшейся горной массы с погрузкой в вагонетки и выгрузкой из них. Разбивка крупных кусков породы. Чистка конвейерных ставов скребковых и ленточных конвейеров. Участие в замене рештаков и цепей на конвейерах, замене барабанов. Участие в ремонте ленточных конвейеров. Обслуживание водяных заслонов (переноска, доставка, установка емкости, заливка водой). Сбор, погрузка и выгрузка металлолома в шахте. Выполнение работ по предупреждению и тушению пожаров в угольных и сланцевых шахтах: сборка, разборка, переноска, укладка ставов труб; подготовка вруба для перемычек, бурение шпуров, крепление выработок, канав и колодцев различными видами крепи, выемка угля и породы в зоне горящего массива.

Выполнение вспомогательных работ при проходке и очистной выемке полезного ископаемого.

Должен знать: устройство транспортных средств, приспособлений, применяемых при погрузке тяжелых деталей и оборудования; сорта, породы и размеры лесных материалов; способы и правила проведения и крепления дренажных, водоотливных канав и колодцев в различных условиях; приемы и правила такелажных работ; назначение и устройство перемычек различных типов; способы и приемы тушения горящего угля; правила ведения работ при горении угля в горных выработках; схему участковых и шахтного водоотливов; правила зарядания шпуров, скважин, минных камер; устройство и расположение водосборников, зумпфов; графики работы клетей и скипов; устройство и назначение подков, трапов, лестниц, люков и других обустройств горных выработок, способы выполнения плотничных работ в шахте; механические свойства и сорта дерева различных пород; виды и типы применяемой крепи; правила выполнения слесарных и монтажных работ в объеме, необходимом для работы; основные сведения об устройстве газорезательной аппаратуры.

Программа производственной практики

Выполнение работ по профессии 11717 Горнорабочий подземный

Виды производственных работ	Количество часов (недель)
Организационное собрание. Распределение по местам практики. Вводный инструктаж по правилам безопасности.	8
Прием у ствола, шурфа или скважины крепежных, строительных, смазочных материалов, запасных частей и оборудования, погрузка и разгрузка их вручную или с помощью такелажных механизмов и приспособлений на площадки, в бадьи, клеть; доставка по горным выработкам к месту назначения, с участка на участок, к стволу (шурфу), выдача из шахты.	236
Проведение, крепление, восстановление и чистка водоотливных, дренажных канав и колодцев вручную от породы и шлама, уборка шлама.	
Обслуживание оборудования при производстве дренажных работ.	
Осмотр состояния горных выработок, оборка боков и кровли с помощью перфоратора, отбойного молотка или вручную, мелкий ремонт перфораторов и отбойных молотков.	
Затяжка боков и кровли выработок, замена затяжек, забутовка пустот за крепью.	
Поддирка почвы и зачистка боков выработки.	
Подготовка вруба для перемычек.	
Возведение всех видов перемычек и их ремонт.	
Устройство и ремонт вентиляционных дверей, окон, замерных станций, деревянных щитов, труб, заслонов, подмостей.	
Установка дверных коробок, навеска дверей, установка стеллажей.	
Изготовление, установка, разборка и ремонт трапов, люков, лестниц, полков, ограждений, перил, бункеров в горных выработках с углом наклона до 45°.	
Обшивка вентиляционных стволов шахт.	
Заготовка штанг, приготовление бетонной смеси, доставка к месту работы.	
Вязка арматуры, установка и цементирование болтов, крюков.	
Подбор и заготовка элементов крепи и опалубки.	
Доставка породы вагонетками к месту сухой закладки выработанного пространства.	
Выпуск горной породы из рудоскатов, воронок восстающих и перепуск ее через грохоты в бункер или рудоспуск, разбивка негабаритов, наращивание рудоспуска.	
Бурение шпуров и подбурков вручную.	

Заготовка и забивка пробок в пробуренные шпурь.	
Очистка зумпфов, уловительных камер (под клетью, скипов), водосборников от ила, просыпавшейся горной массы	
Разбивка крупных кусков породы.	
Чистка конвейерных ставов скребковых и ленточных конвейеров.	
Участие в замене рештаков и цепей на конвейерах, замене барабанов.	
Обслуживание водяных заслонов (переноска, доставка, установка емкости, заливка водой).	
Выполнение работ по предупреждению и тушению пожаров в шахтах: сборка, разборка, переноска, укладка ставов труб	
Выполнение вспомогательных работ при проходке и очистной выемке полезного ископаемого.	
Выполнение пробных квалификационных работ	8
Всего:	252 часа (7 нед.)

Во время практики студент обязан выполнять работы под руководством опытных инструкторов-наставников. Инструктор-наставник обязан: ознакомить студента с инструкцией по охране труда, технической документацией и технологическим процессом по осваиваемой профессии, с инструментами, приспособлениями и оборудованием, которые применяются при работе; объяснить последовательность выполнения работ, передовые методы организации труда и рабочего времени; учить бережному обращению с инструментами и оборудованием, экономному расходованию материалов и энергоресурсов.

Квалификационные испытания включают в себя: квалификационный экзамен и квалификационную пробную работу. Квалификационная пробная работа проводится за счет времени, отведенного на производственную практику.

Руководитель практики от предприятия заполняет **заключение** о качестве пробных квалификационных работ, **перечень самостоятельных работ с оценкой и производственную характеристику**, в которой дает отзыв о качестве и объеме выполненных работ студентом по пятибалльной системе. **Квалификационный экзамен** сдается в техникуме после практики.

3.1.5 Производственная практика (преддипломная) проводится на завершающем этапе профессиональной подготовки студента после освоения программы теоретического и практического обучения и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями.

Формой государственной (итоговой) аттестации по специальности является выполнение выпускной квалификационной работы (**дипломного проекта**).

Индивидуальные задания на дипломное проектирование должны выдаваться студентам **не позднее чем за две недели** до начала преддипломной практики.

В течение всей преддипломной практики студенты должны собирать и анализировать материал для дипломного проекта и отчета по практике.

После завершения преддипломной практики **студент должен**

знать:

- задачи, решаемые инженерно-техническими работниками среднего звена;
- основные направления деятельности предприятия (организации) или его структурного подразделения;
- *уметь:*

- давать краткую характеристику основным направлениям деятельности предприятия (организации) или его структурного подразделения;
- формулировать основные задачи, решаемые предприятием по совершенствованию технологии, освоению новой техники; выполнять обязанности инженерно-технического работника среднего звена.

Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов	Состав выполнения работ	Объем часов	
Вводные занятия	<i>Содержание</i>		
	1	Инструктаж о режимах работы предприятия, техники безопасности, пожарной безопасности	2
	2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Закрепление наставника.	4
Выполнение практических заданий производственной практики	<i>Содержание работ производственной практики</i>		
	3	знакомство с видами деятельности, продукцией и системой управления предприятием	16
	4	изучение особенностей технологического процесса	40
	5	самостоятельное выполнение основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями	48
	6	сбор и анализ материалов для дипломного проекта, подготовка отчета по практике	28
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	6	
	всего	144 4 (недели)	

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Результаты прохождения преддипломной практики студент должен представить в виде **отчета**.

В отчете должны быть отражены вопросы, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием. К отчету могут прилагаться эскизы, схемы, графики и чертежи, технологические карты и другая документация, раскрывающая характер деятельности технических работников предприятия.

Руководитель практики от техникума выставляет в журнал **дифференцированный зачет** на основании представленного отчета, полноты и качества выполнения **индивидуального задания**, уровня приобретенных навыков и знаний.

ВАЖНО! Результаты практики учитываются при прохождении **государственной итоговой аттестации**.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, **не допускаются** к прохождению государственной итоговой аттестации.

Требования к отчету по практике

В отчете должны быть отражены вопросы, предусмотренные программой практики. К отчету могут прилагаться схемы, графики, чертежи и другая документация, раскрывающая характер деятельности предприятия.

Отчет по практике должен иметь четкое построение, логическую завершенность, конкретность изложения материала, доказательность выводов.

Отчет структурно состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка использованных источников, приложения.

Во **введении** студент указывает сроки и место прохождения практики, цели и задачи, обобщает собранные материалы и раскрывает основные вопросы, которыми занимался на практике. Объем не более 1-2 страниц.

Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам тематического плана практики. Основная часть отчета может содержать 2-3 раздела, каждый из которых, в свою очередь, может состоять из подразделов. Описания должны сопровождаться эскизами, схемами, графиками. По объему этот раздел должен быть не больше 20 страниц.

В **заключении** приводится краткое описание проделанной работы, а также общие выводы о достижении целей практики. Объем не более 1-2 страниц.

Список использованных источников представляет собой перечень изученных за период практики источников. В данный перечень могут включаться и нормативно-правовые акты, а также ссылки на интернет-ресурсы, которые использовались при подготовке отчета.

В качестве **приложений** могут быть приняты чертежи оборудования, схемы, положения, стандарты, должностные инструкции, диаграммы, таблицы и другие документы, отработанные студентом во время практики.

Пример содержания отчета по **преддипломной** практике:

Содержание

Введение

1. Расположение верхнекамского месторождения калийных солей
2. Вскрытие шахтного поля
3. Система разработки
4. Механизация очистных и подготовительных работ
5. Описание схемы транспортировки горной массы
6. Описание схемы электроснабжения участка
7. Задание по специальной части дипломного проекта
8. Охрана окружающей среды
9. Промышленная санитария
10. Охрана труда
11. Экономическая часть

Заключение

Список использованных источников

Отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к курсовым и дипломным проектам в ГБПОУ «СГХТ». Методические указания по оформлению курсовых и дипломных работ для студентов очной и заочной форм обучения сост.: Н.Л.Пономаренко; ГБПОУ «СГХТ» - Соликамск, 2019. - 26 с.

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский горно-химический техникум»

ОТЧЕТ

по производственной практике

(по профилю специальности) ПП.04.01

по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной
или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПП 21.02.17 00.00.00 ТО

Студент

подпись

И.О.Ф
группа ПРГ-2

Руководители практики:
от ГБПОУ «СГХТ»

оценка

подпись

Артамонов М.Б.

от предприятия
ПАО «Уралкалий»
наименование предприятия

оценка

подпись

И.О.Ф

Соликамск, 2021

Содержание

	стр.
Введение.....	3
1 Краткая историческая справка рудника.....	3
2 Назначение, структура и взаимосвязь участка с другими подразделениями рудника.....	4
3 Выполняемая работа на практике (индивидуальное задание).....	5
4 Права и обязанности по профессии.....	6
Список использованных источников.....	18

					ПП 21.02.17 00.00.00 ТО								
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Отчет по производственной практике (по профилю ГБПОУ «СГХТ» гр.ПРг-2								
Разработал	И.О.Ф									Лит.	Лист	Листов	
Проверил	И.О.Ф										2	18	
Проверил	И.О.Ф												

Введение

					ПП 21.02.17 00.00.00 ТО	Лист
						3
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		